



A Pákozdi Nemeskőcsag Általános Iskola módosított intézkedési terve a COVID járvány idejére

Készült az EMMI által kiadott INTÉZKEDÉSI TERV alapján

A Pákozdi Nemeskőcsag Általános Iskola házirendjének melléklete.

4. verzió (változásokkal egységes szerkezetben)

1. Belépés az intézménybe

- 1.1. az intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmény működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Amennyiben a szülők gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van. **Az a gyermek, tanuló vagy pedagógus, iskolai dolgozó, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.**
- 1.2. külföldről hazatérő gyermek esetén a járványügyi eljárásnak megfelelően 14 napi karantén szükséges, vagy két nap különbséggel készített negatív teszt bemutatása.
- 1.3. az intézmény ajtaját zárva kell tartani, a belépési szándékot a bejárat mellett elhelyezett csengővel kell jelezni.
- 1.4. az intézménybe csak **lázmentes személy** léphet, melyet érintésmentes lázmérővel ellenőrzünk.
- 1.5. belépéskor kötelező használni a bejáratnál elhelyezett **fertőtlenítő folyadékot**.

- 1.6. szülő a gyermekét az ajtóig kísérheti. **Szülő, kísérő nem léphet be az iskolába.**
- 1.7. **maszk használata az intézmény diákjainak kötelező, különösen a közösségi terekben, mellékhelyiségekben, ahol a 1,5 méter védőtávolság nem biztosítható.**
- 1.8. **az iskola valamennyi dolgozójának a közösségi terekben (folyosó, tanári szoba) a maszk használata kötelező.**
- 1.9. az iskola és óvoda között közvetlen átjárásra nincs lehetőség.
- 1.10. az iskola udvara nem közterületi játszótér, így ott tartózkodni idegeneknek nem lehetséges. **Gyermekéért érkező szülő az udvaron nem tartózkodhat, óvodás testvér a játszóteret és a játékokat nem használhatja.**

2. Tartózkodás az intézményben

- 2.1. **az intézményben csak egészséges, tünetmentes gyermek és az iskolában dolgozó felnőtt tartózkodhat tanulás és napi munkavégzés céljából.**
- 2.2. **tünetek, vagy igazolt fertőzés esetén a szülő értesíti az iskolát a nemeskocsag.iskola@gmail.com levelezési címen, vagy kitölti az iskola honlapján elérhető űrlapot.**
- 2.3. az iskola dolgozója bármilyen betegség, fertőzés gyanújakor az iskolába nem léphet. Rosszullét esetén az iskolát el kell hagynia, állapotát jelentenie kell az intézmény vezetőjének, vagy helyettesének.
- 2.4. az iskolába a szülő felelősségteljes magatartása és döntése alapján érkezhetsz egészséges gyermek. Bármilyen rosszullét és különösen koronavírus tünetek esetében a gyermek azonnali elkülönítésére kerül sor. A szülő értesítése és érkezése után a gyermeknek az iskolát el kell hagynia. A szülő köteles értesíteni az iskolát koronavírus fertőzés esetén.
- 2.5. Bármilyen koronavírusos tünet esetén az intézményvezetője értesíti a fenntartóját és az NNK-t.

3. Tanórák megtartása

- 3.1. tanóra megkezdése előtt mindenkinek **kötelező az alapos kézmosás és fertőtlenítés.**
- 3.2. a tanórák az adott osztály osztálytermében kerülnek megtartásra.
- 3.3. más terem használatára csak osztálybontással megtartott tanórák esetében van lehetőség (idegen nyelv, informatika, technika, etika, hit- és erkölcstan, fejlesztő és logopédiai órák).
- 3.4. jó idő esetén a testnevelés óra javasolt helye a műfüves pálya vagy az iskolaudvar, egyeztetett esetben a település sportpályája. A tornateremben egyszerre két osztály nem tartózkodhat, megállapodás alapján az egyik osztály jó idő esetén az udvaron, rossz idő esetén az épületben (folyosó, aula) tarthatja meg az órát.
- 3.5. a testnevelés öltözőket egy időpontban csak egy tanulócsoport használhatja.
- 3.6. a tanulói székek elhelyezése a teremben a lehetőségekhez mérten tágasan történjen.
- 3.7. a technika és informatika szaktanteremben használt iskolai eszközöket (pl.: kalapács, fűrész, egér, billentyűzet stb...) az óra végén minden diák fertőtleníteni köteles az iskola által biztosított fertőtlenítővel.
- 3.8. Módosított csengetési rend
 1. óra 8-8.40
 2. óra 9-9.40 (tízórai)
 3. óra 10-10.40
 4. óra 11-11.40
 5. óra 12-12.40
 6. óra 12.55-13.35
 7. óra 13.45-14.25
 8. óra 14.30-15.10 (uzsonna)
 9. óra 15.20-16.00

4. Szakkörök megtartása

- 4.1. az intézményben **csak saját szervezésű szakkörök (saját tanuló és saját pedagógus részvételével)** tarthatók meg a járványügyi előírásoknak megfelelően.
- 4.2. más intézményben tanuló gyermekek a szakköröket nem látogathatják, külső alkalmazott (edző) az iskolában szakkört, sportkört nem tarthat.

5. Szünetek rendje

- 5.1. a szünetekben az osztálytermeket minden esetben szellőztetni kell (hetes feladata).
- 5.2. a szünetekben a belső terekben kötelező a maszk használata.
- 5.3. a tanulók a szünetet vagy az osztálytermükben vagy a kijelölt folyosón tölthetik, az ott található mellékhelyiségeket használhatják:
1-3. évfolyam tetőtér,
4-6. évfolyam középső szint,
7-8. évfolyam földszint.
- 5.4. jó idő esetén javasolt a szünetek szabadban való eltöltése:
alsó tagozat külső udvar,
felső tagozat műfüves pálya.

6. Étkezési rend

- 6.1. a tízórai és uzsonna kiosztásában csak maszkban és kesztyűben lehet közreműködni.
- 6.2. a tízórai és uzsonna elfogyasztása csak az osztálytermekben történhet, elfogyasztása előtt a kézmosás és fertőtlenítés kötelező.
- 6.3. az ebédlőben lehetőség szerint egyszerre 50-60 fő tartózkodjon, ezért az étkezési ciklusokat úgy kell megszervezni, hogy alkalmazkodjon az órarendhez és az étterem terheltségéhez is. Az időbeosztás pontos megtartása elengedhetetlen!
- 6.4. az ebédlőben a fertőtlenítő használata kötelező, azt a szolgáltató biztosítja. A gyermekeknek az étteremben maszkot kell hordani.

7. Mulasztások kezelése

- 7.1. Betegség esetén a hiányzás orvosi igazolással igazolható.
- 7.2. Elrendelt hatósági karantén esetén a hiányzást igazolni nem kell sem orvosi sem szülői igazolással.
- 7.3. A tanév során egyéb mulasztások igazolására a járványügyi helyzetet figyelembevéve a szülő 10 munkanapot igazolhat összesen.

8. Ügyintézés

- 8.1. az iskolában online vagy telefonos ügyintézés kell megvalósítani

8.1.1. elérhetőségek:

titkárság: 0622-258-025; gazdasagi@nemeskocsag.hu

igazgatóság: 0622-258-026; igazgato@nemeskocsag.hu;
nemeskocsag.iskola@gmail.com

- 8.2. személyes ügyintézés az iskolában nem lehetséges, telefonon az **ügyfélfogadási idő:**

hétfő, szerda 7.30 – 9.00

kedd, csütörtök 15.00 – 16.00 óra között

9. Takarítás:

- 9.1. az intézményben alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell folyamatosan végezni:

9.1.1. ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítása;

9.1.2. padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítása;

9.1.3. játékok, sporteszközök tisztítása;

9.1.4. radiátorok, csövek lemosása;

9.1.5. ablakok, üvegfelületek tisztítása;

9.1.6. szemétyűjtők tisztítására, fertőtlenítése;

9.1.7. képek, tablók, világítótestek portalanítása;

9.1.8. pókhálók eltávolítása;

9.1.9. rovar- és rágcsálóirtás;

9.1.10. csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékéből a pangó víz kifolyjon.

9.2. takarítók munkarendje és munkavégzése:

9.2.1. reggeli takarítás (2 fő – 6.30 – 8.30 óra):

9.2.1.1. az előző este elmaradt vagy a bérlemény igénybevétele után fertőtlenítő takarítás,

9.2.1.2. szellőztetés.

9.2.2. napközbeni takarítás (1 fő – 8.00 – 16.00 óra):

9.2.2.1. kilincsek, mellékhelyiségek folyamatos fertőtlenítése,

9.2.2.2. szellőztetés,

9.2.2.3. üres tantermekben a lehetőségnek megfelelő takarítás,

9.2.2.4. közösségi terek fertőtlenítése.

9.2.3. esti takarítás az iskola minden helyiségében (2 fő – 15.30 – 20.00 óra):

9.2.3.1. fertőtlenítő áttörlés,

9.2.3.2. portalanítás,

9.2.3.3. fertőtlenítő felmosás,

9.2.3.4. szellőztetés.

9.3.A takarításról munkavégzési napló vezetése a takarító feladata, napi rendszeres ellenőrzéséért az iskolatitkár felel.

10. Rendezvények:

10.1. az intézmény vezetője minden rendezvény előtt az aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően külön tervet készít.

10.2. kirándulás külföldre nem szervezhető.

10.3. szülői értekezletek megtartása, fogadó órák csak online lehetségesek.

10.4. közösségi rendezvény (bál, családi program,...) az iskolában nem szervezhető.

11. Bérlemények használata

11.1. az iskola termei nem használhatók, a bérleti szerződésnek megfelelően egyéb korlátozó intézkedésig csak a külső sportpálya használható a szükséges járványügyi megelőzés figyelembevételével.

12. Záró rendelkezés

12.1. Ez az intézkedési terv visszavonásig érvényes. Módosítása a nevelőtestület jóváhagyásával lehetséges.

12.2. Az intézkedési terv hatályba lép 2021. szeptember 1-jén.

Pákozd, 2021.09.01.

Molnár Péter sk.
igazgató