

Pákozdi Nemeskőcsag Általános Iskola

8095 Pákozdi, Arany János u. 1-5.

OM azonosító: 202984

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2026



A Pedagógiai Programot a nevelőtestület bevonásával készítette: Molnár Péter igazgató.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
ELŐSZÓ A FELÜLVIZSGÁLT ISKOLAI PEDAGÓGIAI PROGRAMHOZ	5
AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGÉT MEGHATÁROZÓ ALAPDOKUMENTUMOK	5
AZ ISKOLA ADATAI:	5
PEDAGÓGIAI HITVALLÁSUNK.....	6
2 1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA.....	7
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	7
1.1.1. Pedagógiai alapelveink	7
1.1.2. Az iskolai értékrendünk alapjai.....	7
1.1.3. Nevelő – oktató munkánk hosszú távú céljai és feladatai:.....	7
1.1.4. Kiemelt nevelési feladatunknak tekintjük a következőket:.....	8
1.1.5. A nevelési-oktatási célok elérését segítő módszerek, eszközök, eljárások	8
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	9
1.2.1. A személyiségfejlesztés megvalósítását szolgáló tevékenységi formák:	10
1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	11
1.3.1. Egészségnevelési programunk célja	11
1.3.2. Egészségnevelési programunk alapelvei	11
1.3.3. Az egészségnevelési program területei és feladatai	12
1.3.4. A tanulók fizikai állapotának mérése az 5-8. évfolyamon	14
1.3.5. A tanulók egészségügyi vizsgálatait, szűrései	15
1.3.6. Az iskola, mint munkahely mentálhigiénéje.....	15
1.3.7. Az iskolai egészségnevelési program intervenciók feladatai.....	15
1.4. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása	15
1.4.1. Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:.....	15
1.4.2. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának formái:.....	16
1.5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	16
1.5.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:	16
1.5.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:.....	18
1.5.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztési feladatai:	19
1.5.4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:.....	20
1.6. A pedagógusok iskolai feladatai, az osztályfőnök feladatai	21
1.7 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	23

1.7.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	23
1.7.2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók felzárkóztatását segítő feladataink	23
1.7.3. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása	26
1.7.4. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	27
1.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje	27
1.9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....	28
1.9.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák	28
1.9.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:.....	29
1.10.1. A vizsgaszabályzat hatálya:.....	30
1.10.2. Javítóvizsga	30
1.10.3. Osztályozó vizsga	30
1.10.4. Különbözeti vizsga	31
1.10.5. Vizsgákra vonatkozó általános szabályok:	31
1.10.6. Képesség- és szintfelmérés.....	31
1.11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	32
1.11.1. Általános tudnivalók:	32
1.11.2. A felvételi eljárás különös szabályai	32
1.11.3. Az első évfolyamra történő felvétel általános feltételei:	33
1.11.4. Az intézménybe lépés az iskola felsőbb évfolyamain.....	33
1.11.5. A magasabb évfolyamra lépés feltételei	33
2. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE	35
2.1. A választott kerettanterv megnevezése	35
2.2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	36
2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	37
2.3.1. Alsó tagozat	37
2.3.2. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	38
2.3.3. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	38
2.4. Felső tagozat.....	39
2.4.1. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	39
2.4.2. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	40
2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások	42
2.7. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	42
2.8. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái.....	43
2.8.1. A tanulók tudásának értékelése, minősítése félévkor és tanév végén	43

2.8.2. Értékelés az 1-2. évfolyamon:.....	43
2.8.3. Értékelés a 2. évfolyam végén és a 3-8. évfolyamon félévkor és tanév végén	44
2.8.4. A tanulók témazáró írásbeli munkájának százalékos értékelésének átváltása érdemjegyekre	46
2.9. Az értékelések súlyozása	47
2.10. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	49
2.10.1. A magatartás értékelésének elvei	49
2.10.2. A szorgalom értékelésének elvei	49
2.10.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei	50
2.11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása	50
2.12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	51
2.13. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek	51
2.14. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	51
2.14.1. Az iskola egészségnevelési elvei	51
2.14.2. Az iskola környezeti nevelési elvei	52
Záradékok	54
1. A pedagógiai program érvényességi ideje	54
2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata	54
3. A pedagógiai program módosítása	54
4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala	54
1. számú melléklet:	55
Tantárgyankénti szöveges értékelés szempontjai - 1 - 2. évfolyam	55

ELŐSZÓ A FELÜLVIZSGÁLT ISKOLAI PEDAGÓGIAI PROGRAMHOZ

Az Iskolai Pedagógiai Programunkat (továbbiakban PP) a megváltozott jogszabályi háttér, a szakmai igények miatt felülvizsgáltuk és módosítottuk.

Az felülvizsgálat jogi alapjai:

- Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény;
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről;
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- **Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium Legyen élmény a tanulás! – javaslatcsomag az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására című dokumentum**
- eddigi tapasztalataink alapján hozott új módosítások.

AZ ISKOLA TEVÉKENYSÉGÉT MEGHATÁROZÓ ALAPDOKUMENTUMOK

- Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata
- ENSZ 1991. LXIV. törvénye (Gyermekek jogai)
- Magyarország Alaptörvénye
- A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Az iskola Alapító Okirata
- Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az iskolai Pedagógiai Programja
- Az iskola Házi rendje

AZ ISKOLA ADATAI:

- Az intézmény neve: Pákozdi Nemeskőcsag Általános Iskola
- címe (székhelye): 8095 Pákozdi, Arany János u. 1-5.
- Az intézmény telefon: 22/258025 22/258026
- E-mail: igazgato@nemeskocsag.hu
- Az iskola Internet honlapja: www.nemeskocsag.hu
- OM azonosítója: 202984
- Az alapítás éve: 2014.
- Az fenntartó szervezet neve, címe: Székesfehérvári Tankerületi Központ Székesfehérvár Petőfi utca 5.
- Intézmény szervezeti egység kódja: FA5501
- Az intézmény gazdálkodási módja: a gazdálkodást a Székesfehérvári Tankerületi Központ látja el.
- Az intézmény közfeladata: Köznevelési közszolgáltatás
- Az intézmény típusa: általános iskola
- Évfolyamainak száma: 1-8. évfolyam
 - Igénybe vehető maximális tanulólétszám: 220 fő
 - Az intézmény állami feladatként ellátandó tevékenységei:

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődés zavarai, mozgásszervi fogyatékos)
- Az iskolában a nevelés - oktatás a köznevelési törvény, a módosított 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelettel kiadott Nemzeti Alaptantervet és a nevelési – oktatási terveket figyelembe véve készített, jóváhagyott pedagógiai programja, kerettanterveknek megfelelő helyi tanterve, továbbá az intézmény szervezeti és működési szabályzata szerint folyik.
- Az intézmény szakmai és pedagógiai programja megvalósítása során együttműködik más közoktatási intézményekkel.
- Az iskola, nevelési - oktatási sajátossági:
 - nyolc évfolyamos általános iskolai oktatás
 - sajátos nevelési igényű
 - testi fogyatékos és a
 - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók integrált nevelése
- Alaptevékenység területei: Alapító okirat szerint

PEDAGÓGIAI HITVALLÁSUNK

Iskolánkat a demokratikus légkör és a diákok érdekeit figyelembe vevő szemlélet jellemzi. Külön gondot fordítunk a differenciált és integrált oktatásra, amellyel azt szeretnénk elérni, hogy minden gyermek az egyéni képességeinek és adottságainak megfelelően a lehető legoptimálisabban fejlődjön. Ennek érdekében kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást és a tehetséggondozást, amely a tanórák differenciált csoportfoglalkozásain, különböző szakkörök keretein belül valósul meg.

Az egész napos oktatással (1-4. évfolyamokon) a tanulók egyéni képességeihez igazodó fejlesztést valósítunk meg, biztosítva a tanulóknak a pihenés, kikapcsolódás, a szórakozás és a testmozgás lehetőségét is.

Tudatosan törekszünk arra, hogy tanulóink értsék természeti és társadalmi környezetünk jelenségeit, aktívan vegyenek részt mindennapi életük alakításában.

Alapvető célunk, hogy minden tanulónkat felkészítsük a továbbtanulásra. Tesszük mindezt kellemes, kulturált környezetben, nyugodt légkörben.

1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Iskolánkban a Nemzeti Alaptantervnek megfelelően a helyi igényeket és sajátosságokat figyelembe véve, megtartva eddigi eredményeinket, sajátos arculatunkat -, olyan 8 évfolyamos gyermekközpontú iskolát fejlesztünk tovább, ahol a gyerekek legjobb képességeiknek megfelelően tanulhatnak, tevékenykedhetnek, felkészülnek a középiskolai továbbtanulásra.

7

1.1.1. Pedagógiai alapelveink

Közvetítjük az alapműveltséghez szükséges ismereteket (ügyelve a humán- és reálterületek arányára), erkölcsi-etikai értékeket, az igazi emberi értékek felismerését és ezek igényének fontosságát.

Elsősorban a pozitív megerősítésen alapuló nevelő – oktató iskola kívánunk lenni, úgy, hogy

- az oktató munkát az életkori sajátosságokkal és az egyéni képességekkel hozzuk összhangba;
- mind az oktató, mind a nevelőmunkában az esélyegyenlőség megteremtésére törekszünk a hátrányos megkülönböztetés minden formájának kizárásával;
- az iskola hagyományait, kulturális és erkölcsi értékeit megőrizzük és továbbfejlesztjük.

1.1.2. Az iskolai értékrendünk alapjai

Pedagógiai munkánk értékrendjét az alábbiak határozzák meg:

- A humánus szellemű nevelés, egyetemes kultúra megismerése, európai azonosságtudat;
- Az értelmi nevelés hatékonyságának folyamatos fokozása;
- A hazafiság érzésének mélyítése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- Egészség, testi - és lelki nevelés;
- A reális énkép és a jó önismeret fejlesztése;
- A munkával kapcsolatos helyes szemlélet kialakítása;

Pedagógiai munkánk során

- Az esztétikai nevelés;
- Környezet-tudatosságra nevelés;
- Demokráciára és aktív állampolgárságra nevelés;
- Gazdasági nevelés;
- Felkészülés a felnőtt lét szerepére;
- Az élethosszig tartó tanulás képességének, igényének kialakítása;

1.1.3. Nevelő – oktató munkánk hosszú távú céljai és feladatai:

- Minden tanuló kapjon lehetőséget arra, hogy képességeinek megfelelően sajátítsa el a tananyagot, s képességei, készségei a tőle elvárható legnagyobb mértékben fejlődjenek munkánk során.
- Célunk, hogy tanítványainkat felkészítsük a középiskolai tanulmányok megkezdésére.

- Külön gondot fordítunk a differenciált és integrált oktatásra, amellyel azt szeretnénk elérni, hogy minden gyermek az egyéni képességeinek és adottságainak megfelelően a lehető legoptimálisabban fejlődjön.
- A hátrányos helyzetű tanulókat segíteni kell, hogy esélyt kapjanak szociokulturális hátrányaik leküzdéséhez. Minden tanulóban az érzékenységet, társaik elfogadását, az egymás iránti tiszteletet ki kell alakítani, illetve erősíteni kell a közösséghez való tartozás fontosságát, előnyeit.
- A kiemelkedő képességű gyerekek tehetségének felismerésére törekedni kell és minden lehetőséget meg kell kapniuk tehetségük kibontakoztatására.
- A tanulók kommunikációs szintjét és viselkedés kultúráját olyan szintre kell emelnünk, hogy az alapot adjon a társadalomba való beilleszkedésük és egyéni boldogulásuk sikerességéhez.
- Tanulóinkat önálló ismeretszerzésre és önművelődésre kell nevelnünk. Ehhez törekedni kell a szilárd alapkészségek és kulcskompetenciák kialakítására.
- A magyar nyelv kulturált használatára való nevelés tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon.
- Feladatunk, hogy az informatika és idegen nyelv oktatása megfeleljen a kor kívánalmainak.
- Fontosnak tartjuk a reális önismeret és életszemlélet kialakítását.
- Az értelmi, érzelmi, esztétikai és egészségnevelés olyan szinten folyjon, hogy minden gyermek számára optimálisan biztosítsa a testi, lelki és szellemi fejlődést.
- Fontosnak tartjuk a környezetünk minél alaposabb megismerésére és védelmére való nevelést.
- Alapvető értéknek jelenjen meg a tanulók viselkedésében szűkebb és tágabb értelemben a hazához, szülőföldhöz, a településhez és iskolához való kötődés.

1.1.4. Kiemelt nevelési feladatunknak tekintjük a következőket:

- Biztos alapok nyújtása a továbbtanuláshoz, pályaorientáció;
- Az anyanyelv megfelelő szintű elsajátíttatása;
- Korszerű ismeretek átadása a világban való eligazodáshoz (természettudományok, környezetvédelem, fenntartható fejlődés, digitális kompetencia; felelős állattartás);
- A kommunikációs képességek fejlesztése (számítástechnika, idegen nyelvek);
- Az egészséges életmódra nevelés (testi nevelés, a szabadidő tartalmas felhasználása);
- Az erkölcsi nevelés;
- A hagyományörzés és -teremtés;
- Lakóhelyünk megismertetése.

1.1.5. A nevelési-oktatási célok elérését segítő módszerek, eszközök, eljárások

A nevelési-oktatási célok elérését segítő módszerek, eszközök, eljárások közvetlenül, a pedagógusokkal való személyes kapcsolat révén vagy közvetett úton, a tanulói közösségen keresztül, áttételesen érvényesülnek. A célok elérése a módszerek, eszközök, eljárások egyidejű komplex hatása révén biztosítható.

Célok	Közvetlen módszerek, eszközök	Közvetett módszerek, eszközök
1. Gyermekközpontú iskolai légkör biztosítása	➤ Szokások kialakítása ➤ Gyakoroltatás ➤ Ellenőrzés ➤ Pozitív motiváció, ösztönzés ➤ Egyéni differenciálás	➤ A tanulói közösség tevékenységének szervezése ➤ A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében
2. Sokoldalú készség- és személyiség-fejlesztés	➤ Motiválás ➤ Beszélgetés, magyarázat ➤ Tények, jelenségek, példák bemutatása	➤ Közös célok kitűzése, elfogadtatása ➤ Hagyományok kialakítása, őrzése
3. Széles körű, szilárd alapképesség biztosítása	➤ A tanulók önálló elemző munkája ➤ Segítségnyújtás ➤ Példaadás	➤ Segítségnyújtás ➤ Követelés ➤ Ellenőrzés ➤ Pozitív motiváció, ösztönzés
4. A kommunikációs képességek fejlesztése	➤ A nevelő személyes példamutatása ➤ Elbeszélés ➤ Magatartási modellek	➤ Vita ➤ A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségből
5. Hagyományos erkölcsi nevelés		➤ Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról

Munkánkat akkor tekintjük sikeresnek, ha az iskolánkból kikerülő tanulók legalább 90 %-a:

- Minden tantárgyból megfelel a Nemzeti Alaptantervre épülő helyi tantervben meghatározott továbbhaladási feltételeknek;
- Bővíthető, biztos alapismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal rendelkezik, melyek képessé teszik, hogy a következő iskolafok követelményeit teljesítse;
- Ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közti kapcsolatokhoz, a közösségben éléshez szükséges alapvető erkölcsi normákat, viselkedés- és magatartásformákat;
- Határozott jövőképpel rendelkezik, kész a társadalmi beilleszkedésre.

1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb pedagógiai feladat a harmonikus személyiség kibontakoztatása, melynek elemei:

- szellemi, értelmi fejlesztés
- érzelmi fejlesztés
- erkölcsi, világnézeti fejlesztés
- társas kapcsolatok fejlesztése

- testi fejlesztés, egészségnevelés, és környezeti nevelés.

Kiemelt feladatnak tekintjük a szellemi, értelmi fejlesztésen belül az önállóságra, öntevékenységre nevelést, a problémamegoldó képesség fejlesztését, a megfigyelőképesség fejlesztését.

Az érzelmi fejlesztésen belül a reális énkép, önismeret és az önértékelés fejlesztése a cél.

1.2.1. A személyiségfejlesztés megvalósítását szolgáló tevékenységi formák:

A személyiség- és közösségfejlesztés egymástól elválaszthatatlan pedagógiai feladat.

A tanulói személyiség és a közösség fejlesztésének legfontosabb színterei a tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási órák és tanórán kívüli foglalkozások, ahol sikerélmény nyújtásával az alapvető ismeretek, készségek és képességek hatékony elsajátítása a cél.

Különös gondot fordítunk a különböző tanulói igényekhez és a tanulók eltérő felkészültségéhez igazodó tananyagok és oktatási módszerek megválasztására, a differenciálásra, tehetséggondozásra, felzárkóztatásra, hogy csökkentsük azoknak a számát, akik jelentős lemaradással, kudarcokkal élik meg iskolai éveiket.

A személyiség megkülönböztető jegye az, hogy tudatosan viszonyul az őt körülvevő környezethez. Viselkedésében megnyilvánuló jellemvonásai, döntései, cselekedetei, magatartása, megjelenése nyomán összetéveszthetetlen másokkal. A tanulók értékrendje, értékorientációja nagymértékben összefügg a személyiség irányulásával, az érdeklődéssel és a motivációs rendszerrel.

Pedagógiai tevékenységünk középpontjában a gyermeki képesség sokoldalú kibontakoztatása, a felelős gondolkodás, szociális érzékenység áll. Kitűzött céljainkat akkor érjük el, ha a feladatok megvalósítását követően az iskolánkból kikerülő diák - a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen – rendelkezik az alábbi tulajdonságokkal, személyiségjegyekkel:

- Humánus, ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat;
- Viselkedése udvarias, beszéde kulturált, társaival együttműködő, a felnőttekkel tisztelettudó;
- Ismeri, tiszteli és alkalmazza az alapvető – társadalmilag elfogadott - emberi értékeket és erkölcsi normákat társas kapcsolataiban és a természeti környezetben egyaránt;
- Ismeri és alkalmazza a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit; megérti és tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket; probléma érzékeny;
- Sokoldalú, érdeklődő, nyitott, kötelességtudó, képes eligazodni a szűkebb és tágabb környezetében; önismerettel és határozott jövőképpel rendelkezik;
- Öntevékeny, tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti, képes az önálló ismeretszerzésre, harmonikus, kreatív, alkotó személyiség;
- Ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit, becsüli a tudást, a munkát;
- Ismeri, tiszteli és ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a lakóhely értékeit,
 - más népek és az egyetemes kultúra hagyományait, eredményeit.
- Szellemileg és testileg egészséges életmódot folytat, szeret sportolni, mozogni;
- Megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Az iskolai szociális szakember részvételével a konfliktuskezelés, egyéni mentális segítségnyújtás, közösségépítés területén működünk együtt.

1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészségügyi ismeretek, az egészségügyi kultúra fejlesztése az általános műveltség szerves része. Az egészséges életmód ismerete éppen annyira fontos, mint bármely más tudomány ismerete!

Az egészségfejlesztés egyik legfontosabb színtere az iskola, ahol mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és gyakorlására.

Célunk, hogy az iskolában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jólétét, egészségét, egészségi állapotát befolyásoló, mindennapokban is működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Olyan általános és közös nevelési követelmények tartoznak az egészségfejlesztő nevelési programba, mint az emberi élet védelme, az egészség megőrzése, az erkölcsi elvek, a kulturált viselkedési szokások és szociális kapcsolatok megvalósítása, a nemek közötti harmonikus kapcsolatra történő felkészítés, a környezet védelme.

1.3.1. Egészségnevelési programunk célja

Az egészségnevelés során olyan nevelési követelményekről van szó, amelyek minden tantárgy keretében megjelennek, amelyek a nevelésnek, benne az oktatásnak szinte valamennyi elemét áthatják. Cél, hogy a tanuló megértse a saját egészségvédelmének jelentőségét, és rendelkezzen azokkal a szükséges ismeretekkel, jártasságokkal, amelyekkel képes a saját és környezete hasznára lenni.

A végső cél eléréséhez több éves következetes nevelő-oktató munka kell, melynek során a tanulók megismerik az egészségvédelem kiemelt kérdéseit, így:

- az életkorral járó biológiai-, higiénés-, életmódi tennivalókat,
- a társkapcsolatok, párkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit,
- az egészségre káros szokásokat (helytelen táplálkozás, inaktív életmód) és azok hatásait,
- az antihumánus szenvedélyeket és következményeiket,
- az egészséges életvitelhez szükséges képesség fejlesztésének lehetőségeit,
- a konfliktusok, válságos élethelyzetek megoldásának, a stressz kezelésének a módszereit,
- a szabadidő helyes, értékes eltöltésének lehetőségeit,
- saját képességeiket, teherbírásukat, teljesítőképességeik határát, korlátaikat (önismeret),
- a rendszeres fizikai aktivitás egészségmegőrzésben játszott szerepét,
- a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok szerepét a testi-lelki kiegyensúlyozottság elérésében.

1.3.2. Egészségnevelési programunk alapelvei

- A legszélesebb értelemben vett megelőzés érdekeit szolgálja.
- A program kidolgozása és megvalósítása során a biológiai, mentális, szociális problémákat komplex módon kezeljük;

- Tervszerű, szervezett és rendszeres legyen a tevékenység;
- Az egész oktató-nevelő munkát hassa át;
- Pozitívan befolyásolja a konfliktuskezelő és döntéshozó képességet;
- A külső kapcsolatok, segítő szervezetek együttműködésén alapuljon;
- Eredménye mérhető, s így átalakítható, továbbfejleszthető legyen.

1.3.3. Az egészségnevelési program területei és feladatai

A megvalósítás során az egészség és életmód szoros kapcsolatát hangsúlyozzuk. Kiemeljük, hogy a helytelen életvezetés bizonytalansághoz, határozatlansághoz és egészségkárosodáshoz vezet, amelyekből rosszabb életkilátások, rövidebb élet származik.

a) Az egészséges életmódra nevelés tanórán és tanórán kívül.

Az egészséges életmód minták tanításakor az életvitelt szolgáló optimális feltételekre, illetve ezek hiányából fakadó rizikó faktorokra helyezzük a hangsúlyt. Az egészségnevelés az egészségre nevelés és nem az emberekre leselkedő leggyakoribb betegségek felsorolása és azok tüneti ismertetése. Feltételezzük, hogy ebben a korban a tanulók még egészségesek, tehát ennek az egészségnek a megőrzésére kell megtanítanunk őket. Az egészségi állapot meghatározásakor hangsúlyozzuk az életmód felelősségét és kiemeljük az egyéni felelősség jelentőségét.

Az egészségnevelésnek minden tantárgyhoz van kapcsolódási pontja. Mégis hangsúlyos szerepet kapnak e téren a környezetismeret, természetismeret, biológia, kémia és testnevelés órák. Ezek a területek (beleértve az osztályfőnöki órák megfelelő témáit) saját tematika szerint fogalmazzák meg az egészségnevelési feladatok tantárgyi lehetőségeit és feladatait, miközben figyelembe veszik a tanári szabadságot és az adott osztály egészségmagatartását és igényeit is.

Az egészségneveléshez kapcsolódó szaktárgyi tevékenység céljai, feladatai és megvalósulási területei a helyi tantervekben jelennek meg a munkaközösségek közös munkája eredményeként.

A tanórai és iskolai terhek arányos elosztásával, pontos és korrekt információadással, bizalomteljes légkör kialakításával csökkenthető a stressz, amit szintén fontos egészségvédelmi tényezőnek tartunk.

b) Konkrét területei, felelősei és a megvalósulás formái

Területek	Témák	Felelősök	Módszerek
Táplálkozás	Mennyiségi és minőségi táplálkozás Az étrendi piramis Életkori szükségletek Az elhízás kialakulásának módjai A túlsúlyos ember testi-lelki-szociális hátrányai Betegségek, rizikófaktorok	Szaktanárok Osztályfőnökök A család Védőnő	Felvilágosítás Csoportmunka Interaktív osztályfőnöki órák

Mozgás - Sport	Mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése A sport, a mozgás fontossága életünkben A testedzés formái, lehetőségei A saját testkép megismerése és a testtudat kialakítása	Testnevelők Osztályfőnökök	Sokszínű sporttevékenység Versenyek
Testápolás	Bőr-bőrápolás Bőrbetegségek, napégés Tisztálkodás, testi higiénia Fogápolás	Szaktanárok Osztályfőnök Védőnő	Felvilágosítás Tanácsadás
Szerelem, szexualitás, családi életre nevelés (életkori sajátosságok figyelembevétele!)	Biológiai-anatómiai ismeretek Érzelmek fontossága felelősségtudat A fogamzásgátlás alternatívái Nemi aktus útján terjedő betegségek, megelőzés Családtervezés	Szaktanárok Osztályfőnök Orvos, védőnő	Felvilágosítás Tanácsadás Szituációs játékok
Mentális egészség- társas kapcsolatok	Érzelmi és intellektuális fejlődés Lelki problémák és forrásaik Kommunikáció (verbális és testbeszéd) Személyiségfejlesztés Önismeret, önértékelés: a stressz- és feszültségoldás alapvető fontossága Konfliktuskezelés, alkalmazkodás Kapcsolatteremtés	Osztályfőnök Védőnő	Beszélgetés Esetelemzés Szituációs játékok
Szociális biztonság (egészségügyi ellátás, családvédelem)	A segítségkérés módjai Segítő személyek és szervezetek A szűrővizsgálatok rendszere és fontossága	Osztályfőnök Gyermek - és ifjúságvédelmi felelős	Információ átadás Tanácsadás Egyéni beszélgetések

A biztonságos életvezetés elsajátítása	A fejlett technikai eszközök szakszerű és biztonságos használatának bemutatása, megtanítása. Rávilágítás a lehetséges veszélyforrásokra. A lelki egészség erősítése és fejlesztése, a szükséges prevenciók folyamatok és tevékenységek kialakítása. A KRESZ, munkavédelem, elsősegélynyújtás elsajátíttatása, ilyen jellegű és témájú vetélkedők szervezése.	Szakos tanárok, körzeti rendőr	Vetélkedők, gyakorlatok.
--	--	--------------------------------	--------------------------

c) Iskolán kívüli, de iskolai szervezésű egészségnevelő programjaink:

Sportnapok, sportversenyek, vetélkedők, egészségvédelmi versenyek, projektek

1.3.4. A tanulók fizikai állapotának mérése az 5-8. évfolyamon

A NETFIT által meghatározott fizikai állapot felmérést iskolánk tanulóin is elvégezzük. Ez a motoros teszt-együttes az alábbi kritériumoknak felel meg:

- a tesztek elvégzése semmilyen egészségkárosító hatást nem vált ki,
- a tudományos kritériumoknak megfelelnek,
- nemzetközileg összehasonlíthatóak,
- egyszerűen végrehajthatók, minimális eszközigényűek,
- az egészségben meghatározó szerepet játszó összetevőket méri:
 - kardio-respiratorikus állóképességet
 - erőt
 - izom állóképességet
 - testösszetételt.

A méréseket a tanév során tavasszal végezzük el a tanulókon. Az eredményeket NETFIT adatbázisban vezetjük. A mérési értékekből kiszámítható pontértékek megmutatják a központi adatokhoz viszonyított fizikai állapotot.

A mérések célja:

- a tanulók pillanatnyi fizikai állapotának meghatározása
- az egészség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek területén mutatkozó esetleges hiányosságok feltárása, felszámolása, az egészség megtartása érdekében az optimális mennyiségű testedzés összeállítása
- a megtervezett, rendszeres testedzés hatására bekövetkező változás, fejlődés nyomon követése
- a pillanatnyi fizikai állapottal való szembesülés során a tanulók önismeretének, önértékelésének, akaratának, önbecsülésének fejlesztése

1.3.5. A tanulók egészségügyi vizsgálata, szűrései

Törvényi kötelezettségeinknek megfelelően évente egy alkalommal fogorvosi vizsgálaton, két évente egy alkalommal pedig általános orvosi és védőnői szűrővizsgálaton vesznek részt diákjaink. Egészségnevelési tevékenységeink során kiemelt figyelmet fordítunk a szűrővizsgálatok fontosságának hangsúlyozására (a későbbi, felnőttkoriakra is).

Tisztasági vizsgálatokat a védőnő évente legalább kétszer, vagy az iskola jelzése alapján többször végez.

1.3.6. Az iskola, mint munkahely mentálhigiénéje

Folyamatosan javítjuk az iskolai környezet egészségügyi, higiéniai feltételeit. Keressük azokat a lehetőségeket, melyekkel a testi- lelki egészség és harmónia, a kellemes iskolai légkör jobban biztosítható. Az iskola egész területén (termek, mellékhelyiségek, udvar) gondosan figyelünk a rendre és a tisztaságra, amelynek megtartását diákjainktól is elvárjuk.

1.3.7. Az iskolai egészségnevelési program intervenciók feladatai

- Az iskolai szűrések kapcsán lehetőség nyílik a korai kezelésbe-vételre
- Tanulási és magatartási zavarral küzdő tanulók ellátása (konkrét problémák és kezelésük a PP gyermekvédelmi tevékenységénél)
- Beteg, hátrányos helyzetű vagy veszélyeztetett tanulók nyilvántartása, oktatásuk feltételeinek figyelemmel kísérése. Szükség esetén a gyermekvédelmi szakszolgálat felé irányítása
- Problémás családok helyzetének figyelemmel kísérése, ha szükséges, akkor a családsegítés megszervezése külső szakmai támogatással

Segítő szervezetek, személyek listája

Iskolaorvosi szolgálat	Orvos	Előadások
	Fogorvos	Prevenációs foglalkozások
	Védőnő	Szűrő vizsgálatok
	Körzeti rendőr	

1.4. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon valósul meg külső szakember bevonásával.

1.4.1. Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- Elemi ismeretek elsajátítása, baleset-megelőzés, veszélyérzet kialakítása.

- Segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik.
- A laikus elsősegély nyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszullet következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.

1.4.2. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- Tanítási órán: környezetismeret, természetismeret, biológia, fizika, kémia, technika, testnevelés, osztályfőnöki órák keretében.
- Iskolai egészségnapi programokon.
- Gyakorlati ismeretek elsajátítása mentősök, védőnő, és a vöröskereszt szakembereinek bevonásával különösen az anafilaxiás sokk tekintetében.
- Az elsősegélynyújtónak tudnia kell:
 - légút biztosítását,
 - nem lélegző sérült újraélesztését,
 - vérzéscsillapítást,
 - megfelelő fektetési mód alkalmazását,
 - a törött testrész mozdulatlanságának biztosítását,
 - mérgezés ellátását,
 - sebek ellátását.

"Minden állampolgár köteles szükség esetén tőle elvárható segítséget nyújtani sérült, balesetet szenvedett, vagy olyan személynek, aki életét vagy testi épségét közvetlenül veszélyeztető helyzetbe jutott." (Forrás: Elsősegély alkalmazásáról szóló tv. 1972.évi II.törvény28.§)

1.5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösség kialakítása szempontjából nagyon fontos szerepe van az egyén, a család és az iskolai közösségek kölcsönhatásának. A sikeres kapcsolatok és társadalmi részvétel érdekében elengedhetetlenek tartjuk a viselkedési és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértését. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink alkalmasak legyenek a közös munkavégzésre, illetve programszervezésre társaikkal és a felnőttekkel együtt.

1.5.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

A közösségfejlesztés területei	Tanítási órán	Egyéb és szabadidős tevékenységek
erkölcsi nevelés	➤ felelősségtudat elmélyítése, ➤ közösségi beilleszkedés elősegítése: megértés, elfogadás, tisztelet	egymás testi épségére való odafigyelés, segítőkészség, osztály programok

	➤ felelős életvitelre felkészítés: tisztesség, munka megbecsülése ➤ alapvető erkölcsi normák megismertetése, tudatosítása, meggyőződéssé alakítása	
nemzeti öntudat, hazafias nevelés	➤ hagyományok, népi kultúránk megismerése, ➤ híres történelmi és közéleti személyiségek tevékenységének megismertetése, ➤ példaállítás	iskolai ünnepségek, kiállítások, múzeumlátogatások, kirándulások. községi ünnepségeken való részvétel, versenyek szervezése, azokon való részvétel
állampolgárságra, demokráciára nevelés	➤ Társadalmi érdeklődés és aktivitás kialakítása a közéletben való részvételre. ➤ Magyarságtudat, a lakóhely, a szülő-föld iránti elkötelezettség kialakítása. ➤ Az összetartozás, a hazaszeretet érzésének fejlesztése. ➤ Minden tanuló ismerje a Himnuszt és a Szózatot.	múzeumlátogatások, kirándulások
önismeret, társas kultúra	➤ helyes önismeret kialakításának segítése, ➤ empátia fejlesztése, ➤ érzelmek hiteles kifejezése, ➤ az emberi együttélés szabályainak megismertetése, gyakoroltatása	osztály programok, ünnepségek,
a testi és lelki egészségre nevelés	➤ Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása. ➤ Az egészséges életmód iránti igény kialakítása (helyes napirend kialakítása szorosan együttműködve a szülőkkel; alapvető higiéniai normák betartatása) ➤ Egészséges, edzett személyiség kialakítása.	kirándulás, egészségnap, sport-versenyek

felelősségvállalás másokért	➤ szociális érzékenység fejlesztése a hátrányos helyzetű és fogyatékkal élő emberek iránt	Érzékenyítő kiállítások, események látogatása, előadások tartása.
fenntarthatóság, környezettudatosság	➤ az erőforrások tudatos, takarékos, felelősségteljes használata, ➤ igényes környezet kialakítása a tanulók közreműködésével	Üzemlátogatások, tanulmányi kirándulások, versenyek, víz világnapja, madarak és fák napja, föld napja rendezvényekhez kapcsolódó programok Fenntarthatósági témahétben való részvétel
pályaorientáció	➤ átfogó kép a munka világáról, ➤ helyes munkarend kialakítása (pontosság, rendszeresség, munkafegyelem)	Középiskolák bemutatkozása iskolánkban, pályaorientációs kiállításokon, programokon való részvétel Pályaválasztási tanácsadás igénybevétele Pályaorientációs témanap szervezése
gazdasági és pénzügyi nevelés	➤ Ésszerű gazdálkodásra nevelés a pénz világa és a fogyasztás területén. ➤ Döntéseik mérlegelése, következmények és kockázatok felmérése	Pénzügyi témák által szervezett versenyeken való részvétel Pénz7 témahét szervezése
médiatudatosság	➤ felelős, kritikai beállítódás kialakítása, ➤ eligazodás segítése az információk tengerében, ➤ tanulói kutató munkák, kiselőadások ösztönzése	A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása, iskolarádió szerkesztése.

1.5.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

A tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, felkészítők stb.) osztály-, iskolai szintű ünnepélyek, községi programok, erdei iskola, diákönkormányzati programok közösségfejlesztő hatása nagyon fontos, célja a tanulók önbizalmának erősítése, cselekvési kedvük növelése, a közösség/település iránti felelősségérzet kialakítása, közösségeik önszerveződésének elősegítése.

Erdei iskola a mindenkori költségvetés függvényében a fenntartó előzetes engedélye estén kerül megszervezésre.

Erdei iskolai programot kizárólag tanítási évben, munkanapokra, legfeljebb három nap (két éjszaka) időtartamban lehet szervezni, előzetes kötelezettségvállalás engedélyezésének birtokában.

Az összetartozás tudatát, a közösségi eszmék és értékek megbecsülését a **hagyományok** közvetítik, melyek bizonyos állandóságot és folyamatosságot teremtenek az iskola mindennapi életében. Iskolatörténeti hagyományaink fontos elemei az évről-évre megrendezésre kerülő kulturális és ünnepi rendezvényeink:

1. Tanévnnyitó ünnepély
2. Pákozdi napok, MDSZ napja rendezvénysorozat
3. Megemlékezés az aradi vértanúkról
4. Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról
5. Mikulás, karácsonyi, farsangi ünnepek eseményei
6. Magyar kultúra napja
7. Március 15-i iskolai megemlékezés
8. Környezetvédelmi rendezvények (víz világnapja, madarak és fák napja, Föld napja, hulladékcsökkentési nap, autómentes nap)
9. Népi hagyományok ápolása projekthét, témanap keretében (Márton nap, Advent, Pünkösddőlő, népdaléneklési verseny)
10. Tanulmányi és sportversenyek
11. Jótékonysági-bál
12. Tanulmányi- és osztálykirándulások
13. Diákönkormányzati és gyermeknap
14. Ballagási ünnepély (7-8. osztály részvételével) és tanévzáró

1.5.3. A diákönkormányzat közösségfejlesztési feladatai:

Az intézmény egészét érintő kérdésekben a diákönkormányzat képviselői útján vesz részt:

- diákkörök döntési jogkört gyakorolnak közösségi életük szervezésében, tisztségviselők megválasztásában,
- diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt saját működéséről – saját SZMSZ,
- véleményt nyilvánít a házirend elfogadása előtt,
- hatáskörei gyakorlásáról- osztályszinten választott képviselők által,
- dönt egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a választott vezetők havonta megbeszélést tartanak,
- a diákönkrmányzat szükség esetén a fegyelmezési problémák enyhítésére, megoldására javaslatot tesznek,
- véleményezést alkothat az iskola működésével és tanulóival kapcsolatos ügyekhez, iskolai sportkör működéséhez, intézményi SZMSZ-hez, Házirendhez,
- a DÖK használja feladatainak ellátásához az iskola helyiségeit, berendezéseit,
- működteti az iskola rádiót,
- iskolai programok szervezése, segítése: „Tök jó DÖK” - buli, farsang, papírgyűjtés,
- éves diákközgyűlés összehívása, lebonyolítása tavasszal.

1.5.4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:

A tanórán kívüli szervezett foglalkozások a személyiség- és közösség fejlesztésének, a társas kapcsolatok alakításának színterei. Az iskolai szabadidő eltölthető: művelődéssel, sporttal, munkával, szórakozással, játékkal.

A szabadidős foglalkozásoknak kapcsolódni kell az iskola egész nevelési folyamatához, és fontos, hogy vegyenek részt benne szülők, nevelők és tanulók is.

A programkészítést meghatározzák:

- a csoport szociális körülményei
- a tanulók érdeklődési köre, igényessége
- a vezetők személye
- az anyagi lehetőségek

A szabadidős formák lehetnek:

- szakkörök, kiscsoportos foglalkozások
- tanulmányi versenyek
- kulturális szolgáltatások (könyvtárhasználat, filmnézés, színház- és kiállítások látogatása, énekkar, műsoros előadásokra készülés)
- játék- és mozgásprogramok (versenyek, túrák, projektnapok)
- testedzési alkalmak
- tanfolyamok (igény esetén önköltséges formában is)
- szórakozási alkalmak (osztályrendezvények)
- környezetvédelmi tevékenység

Tanulószoza:

Tanulósobai ellátást a felső tagozat 5-8. évfolyamán működtetünk a szülői igények és a törvényi lehetőségek alapján.

Célja és feladatai: a tanulás támogatása, a társakkal való együttműködés, az önálló munkára nevelés, a nyugodt tanulás és felkészülés biztosítása, a gyengébb tanulók felzárkóztatásának segítése.

A tanulósobai csoportok munkarendje a délelőtti tanítási órák végeztével a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva kezdődik.

Énekkar:

Iskolánk 3-8-os tanulói lehetnek az énekkar tagjai, akiket a kórusvezető pedagógus választ ki. Az énekkar iskolai és alkalmanként községi ünnepségeken, rendezvényeken szerepel. A tagok heti egy órában énekkari próbán vesznek részt, a tagság egész tanévre szól.

Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások:

A tehetséggondozást, a versenyekre való felkészítést, a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják a tanulók érdeklődésétől függően. A szakkörbe jelentkezés tanévre szól, a foglalkozások előre meghatározott tematika alapján folynak.

Korrepetálás, felzárkóztató foglalkozások:

Az alapkészségek egyéni fejlesztésére, a tantervi követelményekhez való felzárkóztatásra szervezünk rendszeres foglalkozásokat. A gyenge teljesítményt nyújtó tanulókra vagy tanulócsoportokra kötelező jellegű lehet a tanítók, szaktanárok javaslata alapján. Az iskolában megvalósítjuk a BTMn-es gyermekek felzárkóztatását, valamint az SNI-s tanulók részbeni habilitációját.

Tanulmányi és sportversenyek:

Tehetséges tanulóink intézményi, városi, országos és egyéb hirdetésű versenyeken vesznek részt, szaktanári felkészítéssel. Az iskolai versenyek tartalmát a szaktanárok határozzák meg, megszervezik ezek lebonyolítását. A pénzdíjas versenyek nevezési díjait a tanulók szülei fizetik, de - szociális okok miatt, egyéni elbírálás szerint - az iskola vagy az iskola alapítványa átvállalhatja.

DSE:

A tanulók mindennapi testedzésének, mozgásigényének kielégítésére, az egészséges életmódra nevelés jegyében a sport megszerettetésére alakult, keretein belül önálló sportcsoportok működhetnek.

Gyógytestnevelés:

Az iskolai testi nevelés és fejlesztés speciális formája. A gyógytestnevelési órára való beosztást iskolaorvos igazolása alapján kap a tanuló. Megjelenése és aktív részvétele kötelező. A gyógytestnevelésre utalt tanulónak a gyógytestneveléssel nem érintett testnevelés órán is részt kell vennie.

A gyógytestnevelési órákat a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézményének munkatársa tartja.

Logopédia:

A Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézményének logopédusa foglalkozik – elsősorban alsó tagozatos - beszédhibás tanulóinkkal egyéni fejlesztésük céljából **a szakszolgálat gárdonyi épületében a szülők által egyeztetett időpontban.**

Iskolán kívül szervezett elfoglaltságok

Az iskolán kívüli foglalkozásokat *(mozi, színházlátogatások; múzeum, tárlatlátogatások; üzem, gyár, intézménylátogatás; tanulmányi séták; ismeretterjesztő előadások; könyvtári és rendhagyó tanítási órák; osztály és/vagy csoport tanulmányi kirándulások stb.)* a pedagógusok az adott tanulócsoport éves tantárgyi programjában, tanmenetében tervezik, a szülői és a diákközösségek véleményének kikérésével, az igazgató jóváhagyásával. A tanulmányi kirándulások időpontját az éves munkaterv rögzíti.

1.6. A pedagógusok iskolai feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

a) A pedagógusok legfontosabb feladatai iskolánkban:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,

- különbözeti, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napi órák megtartása,
- leendő elsős tanítók bemutatkozása, bemutató foglalkozások szervezése,
- részvétel nevelőtestületi- és munkaközösségi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben, ügyeleti időben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek, folyosók, aulák rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

b) Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit.
- Együttműködik az osztály diákönkormányzat küldötteivel, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját.
- Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Az osztály és az osztályban tanító pedagógusok javaslata alapján kéthavonta minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát. A félévi és évvégi osztályozó értekezleten minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti, melyről a testület dönt.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és évvégi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok, törzslapok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi, fogászati vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Együttműködik a többi osztályfőnökkel, az osztályában tanító pedagógusokkal, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.7 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.7.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Iskolánk minden pedagógusának feladata és kötelessége, hogy ellássa azokat a nevelési-oktatási feladatokat, amelyeket a jogszabályok írnak elő, s amit a partnereink elvárnak tőlünk. Törekednünk kell azonban arra is, hogy ne csak az átlagos gyermekeknek tudjunk megfelelni, ne csak azok képességeihez és előzetes ismereteihez igazodva alakítsuk ki a fejlesztő programjainkat és a tanterveinket, hanem az átlagtól eltérő tanulók részére is megfelelő nevelési-oktatási környezetet alakítsunk ki. Ennek érdekében végzett munkánk:

- Az egyéni képességekhez igazodó, differenciált tanórai foglalkozások (tanulás) megszervezése, kooperatív tanulás, projekt módszer alkalmazása;
- Versenyzési lehetőségek, vetélkedők, bemutatkozások, pályázatokon való részvétel (iskolai, városi, területi, megyei és országos szinten) biztosítása, pedagógiai támogatása;
- A tanulók egyéni képességeinek megfelelő, speciális tehetséggondozó program megtalálása, szülői támogatással történő irányítás (levelezős versenyek, sportegyesületek, művészeti csoportok, tehetségsegítő központ, iskolán belüli és kívüli egyéb lehetőségek,);
- A tehetséggondozás érdekében hangsúlyt fektetünk a szabadidős tevékenységek nyújtotta pedagógiai tevékenységekre, szakkörökre, tanfolyamokra, egyéb foglalkozásokra.
- A tanulók sikereinek elismerése, jutalmazása (szóbeli-írásbeli fokozatok, könyv-és egyéb tárgyjutalom) a kisebb és nagyobb közösségek előtt.
- IKT eszközöket használunk a tanórai munkába, törekszünk a számítógéppel támogatott oktatás elterjesztésére, sőt szorgalmazzuk, hogy minél több diák használja ezeket az eszközöket az önálló tanulásában is.
- A tanuló egyéni képességeihez legjobban igazodó pályaorientáció, a továbbtanulás segítése.
- A tehetséges diákok felismerését a tanulók tanuláshoz való viszonya, önálló problémamegoldó képessége, motiváltsága, kreativitása, önértékelése, versenyeken, megmérettetésen elért eredményei, tesztek, felmérések, a tanári, szülői és tanulótársi jellemzés segíti.

A tehetség felismerése, kibontakoztatása nehéz feladat, csak szakmailag jól felkészült pedagógusok képesek megbirkózni vele. Ezért elengedhetetlenül fontos olyan továbbképzéseken, bemutató órákon, munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel, mely segít a módszertani kultúránk fejlődésében.

1.7.2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók felzárkóztatását segítő feladataink

A hátrányos szociokulturális helyzetű és/vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő integráltan oktatott, kiemelt figyelmet igénylő tanulóink száma magas. Felzárkóztatásukat a tanítási órákon, tanulószobai foglalkozásokon differenciálással, az egyéni haladási ütem figyelembevételével valósítjuk meg. Iskolánkban különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyermekek integrált

nevelése is folyik. Ők a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek. (F80, F81, F83, F90)

Az egyéni képességek fejlesztését, valamint a felzárkóztatást segítik a szakértői bizottság szakvéleménye alapján szervezett egyéni vagy kiscsoportos fejlesztő (2-4 fős) foglalkozások.

A fejlesztést, illetve az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs ellátást az illetékes szakértői bizottság által meghatározottak szerint szakirányú végzettségű gyógypedagógus végzi (2011. CXCV. tv. 47.§).

a) A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő feladatok

Az egyéni fejlesztést, a felzárkóztatást segítő munkánk alapelvei, jellemzői:

- A tanulási problémákkal küzdő tanulók felismerése, a szülőkkel együttműködve.
- Ezt segíti az első osztályokban végzett DIFER mérés, mely biztosítja az esetleges probléma korai felismerését. (30/2011. VI. 7. NEFMI rendelet)
- Egyéni vizsgálatok kezdeményezése a Pedagógiai Szakszolgálatnál.
- A szakértői véleményben megfogalmazott javaslatok beépítése a differenciált tanórai munkába.
- A tanulás feltételeinek biztosítása, tanulószobára irányítás, fejlesztő pedagógusi segítség.
- A gyermeket tanító pedagógus és a gyermek tanulását segítő más szakemberek együttműködése.
- A szakértői vélemény alapján az egyéni fejlesztési terv készítése, a fejlesztő órákon való megsegítés a megfelelő szakképzettséggel /képzettséggel rendelkező szakember feladata.
- Egyéni fejlesztő foglalkozás, valamint kiscsoportos foglalkozások megszervezése.
- A tanuló haladási ütemének, fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése, konzultáció az oktató-nevelő munkában résztvevő felekkel.
- A tanuló munkájának, önmagához mért fejlődésének és eredményének értékelése.
- Együttműködés a szülőkkel, pedagógusokkal, a Pedagógiai Szakszolgálat és Családsegítő Szolgálat munkatársaival az iskola kapcsolattartóin keresztül (osztályfőnök, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus);

b) A sajátos nevelési igényű tanulók nevelése – oktatása

A sajátos nevelési igény a tanuló életkori sajátosságainak fogyatékoság által okozott részleges vagy teljes körű módosulását, illetve az iskolai tanuláshoz szükséges lassúbb ütemű és az átlagtól eltérő szintű fejleszthetőségét fejezi ki. Ezért a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozás a szokásosnál nagyobb mértékű differenciálást, speciális módszerek alkalmazását teszi szükségessé. A sajátos nevelési igényű tanulók elfogadása, befogadása, az együttneveléshez szükséges kompetenciák (empátia, tolerancia, hitelesség) folyamatos fejlesztése jellemző iskolánk pedagógusaira és valamennyi dolgozójára.

Alapelveink:

- együttműködés a szülőkkel, valamint a tanuló egyéni fejlődését segítő szakemberekkel,
- a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése,
- a tananyag feldolgozása során a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszerek, technikák alkalmazása.

- a módszerek helyes megválasztása, alkalmazkodva a sajátos nevelési igény típusához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz,
- pozitív visszajelzések, melyekkel elősegítjük a tanulók egyéni fejlődését, a helyes énkép kialakulását, önbizalmuk növekedését,
- az egyéni haladás biztosítása érdekében Egyéni fejlesztési terv készítése,
- a szakvéleményben szereplő javaslatok beépítése a tanórai tevékenységekbe, foglalkozásokba:
 - egyéni differenciálás,
 - differenciált bánásmód alkalmazása az ismeretek elsajátíttatása során
 - egyszerű, könnyen követhető utasítások,
 - a feladatok lépésekre, kisebb szakaszokra bontása,
 - a feladatok megértésének ellenőrzése,
 - kisebb anyagrészekből történő folyamatos beszámoltatás,
 - hosszabb felkészülési idő biztosítása, az elvégzendő feladatok mennyiségének csökkentése,
 - írásbeli beszámoltatás helyett – ha szükséges – a szóbeli számonkérés előtérbe helyezése,
 - segédeszközök, tanárok által biztosított vázlatok használata, tanulópár által készített jegyzetek használatának engedélyezése,
 - értékelésnél egyéni méltányos elbírálás, minősítés az önmagához mért fejlődés alapján,
 - szakértői vélemény alapján az iskola igazgatója mentesítheti a tanulót egyes tantárgyakból az osztályzatokkal történő értékelés alól, amennyiben a tantervi minimumkövetelményeknek nem tud megfelelni. Helyette szöveges értékelés alkalmazható. (4/2010. OKM rendelet)

A fejlesztő foglalkozás, az egészségügyi és pedagógiai habilitációs, rehabilitációs ellátás történhet tanórán, illetve tanórán kívül, egyéni vagy kiscsoportos formában úgy, hogy a tanulókat a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl.

Célunk, hogy iskolánkban jól érezzék magukat a problémákkal küzdő tanulók, aktív részesei legyenek az iskolai közösségnek. Egyéni adottságaiknak megfelelően, önmagukhoz mérten fejlődve haladjanak együtt a többi tanulóval, s minél könnyebb legyen a társadalomba való beilleszkedésük.

c) A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A 2011./CXC. Köznevelési Törvény 4.§ 2. alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. A köznevelés kiemelt feladatai között a mi feladatunk nemcsak a tanulási nehézségek csökkentése, hanem a beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók speciális igényeinek figyelembe vétele is. Az egyéni képességeikhez igazodva segítenünk kell fejlődésüket, hogy ezzel a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségét teremtsük meg számukra. Az osztálytanítók, a szaktanárok,

gyermekvédelmi felelős a pedagógiai megfigyelés eszközével élve ismerjék fel a magatartási és/vagy beilleszkedési problémáival, nehézségekkel küzdő tanulókat.

A velük való személyes törődés kötelességünk, s a gyermekvédelmi feladataink része is:

- A tanulók családi hátterének, társas kapcsolatainak feltérképezése, környezettanulmány készítése a családdal együttműködve;
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek képesség kibontakoztató felkészítése;
- A negatív viselkedési megnyilvánulások okainak felderítése, lehetőség szerinti orvoslása egyéni bánásmóddal, személyes beszélgetésekkel, példaadással, szeretettel, rendszeres pedagógusi-szülői együttműködéssel, odafigyeléssel;
- Fogadóórákon a szülők nevelési gondjaihoz tanácsadás, a szülők erkölcsi támogatása;
- A tanuló érdeklődési körének megfelelő tanórán kívüli és szabadidős foglalkozásokra irányítás;
- A kortárs csoport pozitív motiválásának pedagógiai felhasználása;
- A terület szakembereitől segítség kérése; az együttműködési formák kialakítása.

Az iskolai pszichés ártalmak csökkentése (stressz, túl magas követelmények, túlzott engedékenység, megszegyenítés stb.).

1.7.3. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

A gyermekvédelmi munka alapja a Gyermekvédelmi és a Családjogi Törvény. Hatékony gyermek- és ifjúságvédelem csak hatékony prevencióval érhető el. Az intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységének fő feladata - melyben minden pedagógus közreműködik - a gyermek problémáinak felismerése, az okok feltárása, annak minél hatékonyabb kezelése, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat.

A megelőzés érdekében oda kell figyelnünk a tanulók beilleszkedésére, egyéniségük harmonikus fejlesztésére. A veszélyeztetett körülmények közt nevelkedő gyerekeknél fokozottabb mértékben kell segítenünk a felzárkóztatást. Egyedi, személyre szóló segítségük érdekében szoros kapcsolatot tartunk a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal. Napi feladataink közé tartozik a nehéz körülmények között élő tanulók családi hátterének megismerése, környezettanulmány készítése a személyiségi jogok tiszteletben tartásával. Az Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottságától kérjük a rászoruló tanulók számára a rendszeres gyermekvédelmi támogatást. A gyermek - és ifjúságvédelmi feladatok ellátását az igazgató végzi az osztályfőnökök bevonásával.

Általános feladataink:

- A tanulók szociális hátterének feltérképezése, nyilvántartásba vétele.
- Differenciált oktatás-nevelés, tanulószobára irányítás, a tanórán kívüli és szabadidős programokon való részvétel lehetőségének biztosítása, szorgalmazása;
- A szülőkkel való állandó kapcsolattartás, gondok, problémák jelzése; az igazolatlan mulasztások számának csökkentése;
- Felvilágosító előadások szervezése szakemberek bevonásával (drogok, káros szenvedélyek, a szabálytalan közlekedés veszélyei, családi életre nevelés, egészségügyi felvilágosítások),
- Szűrővizsgálatok lebonyolításában való közreműködés.
- Fokozott odafigyelés a gyermekét egyedül nevelőkre;
- Együttműködés az iskolaorvossal és a védőnővel.

- Az osztályfőnök, a gyermekvédelmi felelős és a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak fokozott, hatékony együttműködése, szükség esetén további jelzés a Gyámúgyhöz.

1.7.4. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A köznevelési törvény értelmében hátrányos helyzetű gyermek, tanuló az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította. Ezen belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint - tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. A fentiekben túlmenően halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint a veszélyeztetettség olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza. A hátrányos helyzetű, vagy veszélyeztetett gyermek, diák értelmi képessége nem tér el az átlagtól, csak a környezeti tényezők gátolják eredményességében.

Tanulóink családjainak szociális helyzete rendkívül változatos képet mutat. A pedagógusok, szülők és tanulók személyes, közvetlen kapcsolata lehetővé teszi a bizalomra épülő együttműködést.

A személyiség - és közösségfejlesztés területein alkalmazott eljárásokat az alábbiakkal egészítjük ki:

- Karitatív gyermekjóléti tevékenységi formák megtalálása a szociális hátrányok enyhítésére a Szülői Munkaközösség, a Vöröskereszt, a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat támogatásával;
- Szponzorálási, pályázati lehetőségek felkutatása;
- A szülők rendszeres tájékoztatása az önkormányzat által nyújtható anyagi támogatásokról;
- A segélyezési rendszer optimális működtetésének segítése (étkezési, tanszer - vásárlási, rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi segélyek elosztásához javaslattétel);
- A tanuló haladási ütemének, fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése.

1.8. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

- A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt saját működéséről;
- A diákönkormányzat SZMSZ-ét a választó tanulóközösség fogadja el;
- Dönt hatáskörei gyakorlásáról- osztályszinten választott képviselők által;
- Dönt egy tanítás nélküli munkanap programjáról;
- Véleményt nyilvánítanak és javaslatot tesznek az iskolát érintő kérdésekben;
- Diákközségi ülés - a választott vezetők havonta megbeszélést tartanak;
- Szükség esetén a fegyelmezési problémák enyhítésére, megoldására javaslatot tesznek;

- Véleményezési jog gyakorlása – az iskola működésével és tanulóival kapcsolatos ügyekben, iskolai sportkör működéséhez, intézményi SZMSZ-hez, Házi rendhez;
- A DÖK használja feladatainak ellátásához az iskola helyiségeit, berendezéseit működteti az iskola rádiót;
- Tanév végén értékelik és jutalmazzák a diákok, közösségek munkáját;

1.9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

1.9.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

- A tanulókat az iskola életéről, a munkatervről és az aktuális eseményekről, programokról, feladatokról az iskola igazgatója, helyettese, a diákönkormányzatokat patronáló pedagógus és az osztályfőnökök tájékoztatják rendszeresen.
- Legfontosabb a **személyes napi kapcsolat**, a **beszélgetés**, a bizalomra épülő **együttműködés** az egyénnel és az osztályközösséggel egyaránt. Így biztosítva látjuk, hogy az iskolai élettel kapcsolatos kérdéseiket akár szóban, akár írásban közölhetik az iskola vezetésével és pedagógusaival. A pedagógusok jól ismerik a gyerekeket, családi hátterüket.
- Nevelő-oktató munkánk fontos része, hogy a gyerekek ismerjék a velük szemben helyi tantervek tantárgyi követelményrendszerét, az SZMSZ vonatkozó részeit (Helyiségek használati rendje, tűz-, baleset- és munkavédelmi előírások, Diákönkormányzat, könyvtár működési rendje, stb.) az általános ismertetésen túl osztályfőnöki/szaktárgyi órákon beszélünk ezekről a gyerekekkel.
- Az iskola tanulói közös tevékenységeik megszervezésére, érdekeik képviseletének érdekében diákönkormányzatot szerveznek, mely a 3-4 osztályokban és a felső tagozaton egyaránt jól működik, szolgálva a személyiség- és közösségfejlesztést.
- Munkájukat pedagógus segíti, aki tanácskozási joggal részt vesz az iskolavezetés munkájában is. A diákönkormányzat havi rendszerességgel tartja vezetőségi üléseit.
- A diákközyűlés (iskolagyűlés) az iskola tanulóinak legmagasabb tájékozódó-tájékoztató fóruma, amelyet tanévenként egy alkalommal hívunk össze. Itt az igazgató és a DÖK elnök beszámolója után minden, a tanulókat érintő kérdés, kérés, probléma megbeszélésre kerül.
- A tanulók javaslatai alapján szervezzük a szabadidős és sportfoglalkozásokat,
- Működtetjük az iskolarádiót, folyamatosan frissítjük a faliújságot.
- A tanórán kívüli személyiség- és közösségfejlesztő tevékenységi formák (felzárkóztatás, tehetséggondozás, versenyeztetés, osztály és iskolai rendezvények, diák-önkormányzati, kulturális és sportprogramok) a mindennapi iskolai élet részei.
- Az iskolai rendezvények, szabadidős programok egy részét a Diákönkormányzatok szervezik. Az osztályok egész tanévben versenyeznek egymással, pontokat gyűjtenek, amelyek alapján az adott közösség munkája a tanév végén értékelésre kerül.
- Programjaik szervezésében és kivitelezésében – a pedagógusok támogatása és részvétele mellett - nagyfokú önállóságot is élveznek. Anyagi bevételeiket különböző forrásokból próbálják növelni (papírgyűjtés, Tök jó DÖK buli, karácsonyi vásár stb.).
- A felsősök iskolarádiót működtetnek, melyeket információátadásra is felhasználunk mindkét tagozaton.

- Az iskola hivatalos kommunikációs felülete elsősorban a KRÉTA rendszer. Iskolánk másodlagosan honlapján teszi közzé aktuális híreit, közleményeit, itt számol be megvalósult eseményeiről. Ezen felül levelezőlistát működtetünk a hatékony kommunikáció megvalósítása érdekében. Az iskola közösségi oldalát, valamint az osztályokban működő zárt csoportokat nem tekintjük hivatalos kommunikációs csatornának.

1.9.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:

- Nevelő-oktató munkánk során közvetlen partnerként nagy szükségünk van a szülőkre ezért nagyon fontos a megfelelő kapcsolattartás, együttműködés velük.
- A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról és azokról a lehetőségekről, amelyekkel az iskola segítséget tud nyújtani a tanulók eredményes felkészüléséhez, az igazgató és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- A szülők meghatározott jogaik érvényesítésére és a kötelességük teljesítése érdekében munkaközösségeket hozhatnak létre. Iskolánkban az osztályok szülői munkaközösségi tagjai véleményükkel, javaslataikkal közvetlenül vagy választmányán keresztül segítik pedagógiai munkánkat.
- Rendszeres tájékoztatással (szülői értekezletek, szülői munkaközösség megbeszélései – ahol az igazgató mindig részt vesz), személyes beszélgetésekkel (fogadóórák, családlátogatások), az iskola nyitottságával (nyílt napok, osztály- és iskolaszintű ünnepélyek, hangversenyek, sportnap, kirándulások, szülői jótékonybál, egyéb rendezvények), a tanulókat és az iskola életét érintő fontosabb döntések véleményeztetésével, igény- és elégedettségmérésekkel igyekszünk a szülőkkel közösen megoldani problémáinkat.
- A nyolcadik osztályosok szüleinek évente pályaválasztási szülői értekezletet tartunk.
- A leendő első osztályosok szülei bemutatkozó szülői értekezleten a tanítókkal, bemutató órákon, játékos foglalkozásokon a tanítók gyakorlati munkájával ismerkedhetnek meg.
- Rendszeres írásbeli tájékoztatást kapnak a gyerekek tanulmányaival, magatartásával összefüggő eseményekről (tantárgyi követelmények, értékelési rendszer) valamint a különféle osztály- és iskolai szintű programokról (faliújságok, iskola honlapja).
- A szülők kérdéseikkel, véleményükkel, javaslataikkal egyénileg és választott képviselőik útján szóban, vagy írásban megkereshetik az iskola vezetését, dolgozóit.
- A tanuló gyengébb egyéni teljesítményéről a szülőt személyes beszélgetés során - ahol lehetőség szerint a gyerek is jelen van – tájékoztatják az osztályfőnökök, szaktanárok. A gyermek fejlődését szolgáló intézkedésekről, a felzárkóztatás lehetőségeiről közösen állapodnak meg.
- Az iskola hivatalos kommunikációs felülete elsősorban a KRÉTA rendszer. Iskolánk másodlagosan honlapján teszi közzé aktuális híreit, közleményeit, itt számol be megvalósult eseményeiről. Ezen felül levelezőlistát működtetünk a hatékony kommunikáció megvalósítása érdekében. Az iskola közösségi oldalát, valamint az osztályokban működő zárt csoportokat nem tekintjük hivatalos kommunikációs csatornának.

1.10. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

Az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgák

- osztályozó vizsga

- különbözeti vizsga
- intézményi vizsga (természettudomány, történelem)
- javítóvizsga

1.10.1. A vizsgaszabályzat hatálya:

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.10.2. Javítóvizsga

Javítóvizsgát köteles tenni az a tanuló, aki az 2-8. évfolyamon, a tanév végén egy vagy két tantárgyból „elégtelen” osztályzatot kapott. Ha a tanuló az 2-8. évfolyam végén háromnál több tárgyból „elégtelen” osztályzatot szerez, az évfolyamot ismételni köteles. Három tantárgy esetében a tantestület dönt, hogy a tanuló javítóvizsgát tehet-e. A javítóvizsga időpontját augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban kell megtartani.

A tanuló javítóvizsga köteles, ha az osztályozó vizsgán nem jelenik meg.

1.10.3. Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát tehet a tantestület javaslata alapján a tanév végi osztályzat megállapítására az a 1-8. évfolyamos tanuló:

- aki egyéni tanrend alapján tanul az OH határozata alapján;
- akinek az iskola igazgatója engedélyezte, hogy a tanulmányi követelményeket egy vagy több tárgyból az előírtnál rövidebb/hosszabb idő alatt teljesítse;
- egy tanítási évben 250 óránál többet vagy az adott tantárgy éves óraszámának 35%-át mulasztotta abban az esetben, ha a tanév során a tanuló nem szerzett félévenként minimum három érdemjegyet;
- aki az adott tanévben egyéni tanrend alapján dolgozott és folyamatos beszámolási kötelezettségének nem tudott eleget tenni a tanév folyamán.

Osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet legkésőbb a tanév utolsó tanítási napjáig.

1.10.4. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki az 1-8. évfolyam idején érkezik az iskolánkba, és a bizonyítvány bejegyzése szerint az intézménybe lépés előtt az adott tantárgyat korábban nem tanulta. Ezek a tantárgyak lehetnek: magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv, történelem, matematika, természettudomány, fizika, biológia, kémia, földrajz.

Annak a 4-8. évfolyamos tanulónak, akinek gondviselője az idegen nyelvet szeretné megváltoztatni, különbözeti vizsgát kell tennie a választott idegen nyelvből. Amennyiben az évfolyam követelményeit a tanuló nem teljesíti, a tanult idegen nyelv nem változtatható meg.

1.10.5. Vizsgákra vonatkozó általános szabályok:

- Az osztályozó és különbözeti vizsgákat az osztályozó értekezletet megelőzően, vagy a javítóvizsga időpontjában kell lebonyolítani. Ettől eltérni csak a tanuló egyéni, sajátos helyzetére tekintettel, a szülő külön írásbeli kérelmére - a nevelőtestület döntése alapján - lehet.
- A vizsgák 3 tagú – az igazgató által a nevelőtestület tagjaiból kijelölt – bizottság előtt zajlanak.
- A javító, osztályozó és különbözeti vizsgák írásbeli és szóbeli részből állnak figyelembe véve az egyéni sajátosságokat.
- A szülő – ha előzetesen kéri – igazgatói engedéllyel a vizsgán részt vehet.
- A vizsgákról jegyzőkönyv készül.
- A vizsgák eredményét a bizonyítványba és törzskönyvbe be kell jegyezni.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt meg kell növelni. Az iskolai tanulmányi során alkalmazott, a szakértői határozat segédeszközt a tanuló használhatja.

1.10.6. Képesség- és szintfelmérés

A belső és külső méréseket – képességmérést, szintfelméréseket – a tanév folyamán az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium a tanév rendjében rögzített eljárás alapján végzi.

<i>Alsó tagozat</i>			
<i>időpont</i>	<i>terület/módszer</i>	<i>érintett tanulók</i>	<i>felelős</i>
<i>I. félév</i>	<i>DIFER mérés</i>	<i>1-2. osztályosok</i>	<i>1-2. osztályos tanítók, gyógypedagógus</i>
<i>II. félév</i>	<i>Kimeneti mérés matematika, szövegértés</i>	<i>2. és 4. osztályosok</i>	<i>alsós munkaközösség vezető tantárgyat tanítók</i>
	<i>OKM mérés: matematika, szövegértés</i>	<i>4. osztályosok</i>	<i>mérésvezető</i>

<i>Felső tagozat</i>				
<i>időpont</i>		<i>terület/módszer</i>	<i>érintett tanulók</i>	<i>felelős</i>
<i>I. félév</i>	<i>ősz</i>	<i>motorikus képességek mérése</i>	<i>5-8. osztályosok</i>	<i>testnevelés tanár</i>
<i>II. félév</i>	<i>május vége</i>	<i>OKM mérés: matematika, szövegértés, idegen nyelv, természettudomány</i>	<i>6. és 8. osztályosok</i>	<i>mérésvezető</i>
	<i>május vége</i>	<i>történelem (alapfogalmak, összefüggések)</i>	<i>7. osztályosok</i>	<i>történelem tanárok</i>
	<i>május vége</i>	<i>komplex természettudományi tudás mérése</i>	<i>7. osztályosok</i>	<i>biológia, földrajz, kémia, fizika tanárok</i>
	<i>január - május</i>	<i>NETFIT fizikai erőnlét és állóképesség mérése</i>	<i>5-8. osztályosok</i>	<i>testnevelés tanár</i>

A felmérések tapasztalatait a munkaközösségek értékelik, nevelőtestületi értekezleten elemezzük, s határozzuk meg, szükség szerint korrigáljuk feladatainkat.

1.11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

1.11.1. Általános tudnivalók:

- A tanuló joga, hogy az adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.
- A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik.
- A jogviszony a beíratás napján jön létre, és az iskolából való hivatalos eltávozással szűnik meg.
- A felvétel és átvétel jelentkezés alapján történik.
- A felvételtől és az átvételtől az iskola igazgatója dönt.
- A tanuló jogait a tanulói jogviszonya fennállása idején gyakorolhatja.
- A tanuló **(felfüggesztett jogviszonyú, egyéni tanrendű tanuló is)** az iskolával tanulói jogviszonyban áll.
- Vendég tanulói jogviszony létesítésére engedélyt kapott tanulóról nyilvántartást kell vezetni.
- Iskolaváltás esetén az átadó iskola értesítése alapján az átvevő iskola feladata a nyilvántartás.
- Az iskola nyilvántartásában marad az a tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja.

1.11.2. A felvételi eljárás különös szabályai

Iskolánk beiskolázási körzetéből – az Alapító okiratban előírt feladat ellátási kötelezettség teljesítése érdekében - minden tanköteles korú, a beiratkozás feltételeit teljesítő tanulót felvesz. A beiskolázási körzeten kívülről jelentkező tanulók felvétele az intézményi férőhelyek függvényében lehetséges.

Az iskola felvétele során előnyben részesíti azt a tanulót:

- a testvér az iskolában tanul
- az iskolában dolgozó/pedagógus gyermeke
- munkáltatói igazolás alapján a szülő az iskola körzetében dolgozik.

1.11.3. Az első évfolyamra történő felvétel általános feltételei:

- A gyermek születési anyakönyvi kivonata és lakcímet igazoló okmányának bemutatása
- A fenntartó által megjelölt időpontban történő beiratás.
- A tanuló iskolánk körzetébe tartozik.
- Az iskola más körzetből felveheti a szabad helyek terhére azokat, akik iskolánkat választják.
- Ha az iskola helyhiány miatt nem tudja teljesíteni a tanulók felvételét, az érintett tanulók között sorsolással dönt.
- A sorsolásra meg kell hívni a felvételre, átvételre jelentkezőket is.
- Sorsolás nélkül felvehető az a tanuló, aki: halmozottan hátrányos helyzetű; sajátos nevelési igényű; testvére iskolánk felsőbb évfolyamos tanulója; iskolánk dolgozójának gyermeke.

1.11.4. Az intézménybe lépés az iskola felsőbb évfolyamain

Tanév közben hozzánk érkező tanulók felvételéről és osztályba sorolásáról az igazgató dönt a munkaközösség véleményének figyelembevételével. A tanuló tudásáról – a helyi tanterv tantárgyi követelményei alapján - a beiratkozást követő 4 héten belül a tanítók, szaktanárok tájékoznak, az esetleges hiányosságokra, pótlási lehetőségekre vonatkozó javaslataikat közlik a tanulóval, szülővel.

Amennyiben egy adott tantárgyat a tanuló az intézménybe lépés előtt nem tanult, a szülővel való megbeszélés alapján, pedagógusi segítség mellett azt pótolnia kell és a tantárgy anyagából különbözeti vizsgát köteles tenni.

Adminisztratív formai feltételek:

- iskolaváltoztatási szándékot jelző szóbeli szülői nyilatkozat,
- iskolaváltoztatási értesítés az előző intézményből,
- a tanuló bizonyítványa és lakcímet igazoló okmánya.

1.11.5. A magasabb évfolyamra lépés feltételei

➤ Az első évfolyamon:

- A magasabb évfolyamra lépés feltétele, hogy a tanuló teljesítménye a „megfelelt” minősítést elérje. Ha „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, az iskolának a szülő bevonásával értékelni kell a tanuló teljesítményét, fel kell tární a tanuló fejlődését, haladását akadályozó tényezőket, javaslatot kell tenni az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésre. Amennyiben a tanuló az évfolyamot eredményesen teljesíti, a szülő írásbeli kérésére a tanuló megismételheti, a tanévet előkészítő évnak kell tekinteni, a gyermek erről az évről bizonyítványt nem kap. Az a tanuló, aki az első évfolyam követelményeit nem teljesíti, évismétlésre kötelezhető.

➤ 2-8. évfolyamon:

- A 2-8. évfolyamon a továbblépésről - hagyományosan - a tanévi teljesítménye dönt. Ezen időszak során adott folyamatos értékelés alapján kialakított tanári vélemény a meghatározó valamennyi tantárgyból (a minimum követelményekben rögzített ismeretanyag elsajátítása).
- A tovább haladást kizáró értékelés: elégtelen osztályzat háromnál több tantárgyból.
- Az 1-2 tantárgyból elégtelen osztályzatot elért tanuló javítóvizsgát köteles tenni, 3 tantárgy esetén csak a tantestület egyhangú döntése alapján kerülhet sor a javítóvizsgára.
- A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről - évközi érdemjegyei alapján megállapított osztályzata alapján – a nevelőtestület osztályozó értekezleten dönt.
- A szülő, gondviselő nem kérheti eredményes tanév esetén az évismétlést.

2. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

2.1. A választott kerettanterv megnevezése

Iskolánk egyes évfolyamain a 2020-as Nemzeti Alaptantervnek megfelelően felmenő rendszerben folyik a tanítás.

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező óraszámait az alábbi táblázat tartalmazza.

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	NAT2020	NAT2020	NAT2020	NAT2020	NAT2020	NAT2020	NAT2020	NAT2020
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Etika/ hit- és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1
Első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
Fizika							1,5	1,5
Kémia							1,5	1,5
Biológia							1,5	1,5
Földrajz							1,5	1,5
Természettudomány					2	2		
Környezetismeret			1	1				
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Hon- és népismeret								
Dráma és színház								
Osztályfőnöki					1	1	1	1
Összesen	22	22	22	23	27	26	28	28
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óra	2	2	2	2	1	2	2	2
Magyar nyelv és irodalom	1	1	1	1			1	1
Matematika	1	1	1	1			1	1
Természettudományi gyakorlat						1		
Hon- és népismeret						1		
Dráma és színház					1			
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30
Maximális napi órakeret	6	6	6	7	7	7	7	7

2.2. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Tantestületünk az alábbiakban határozza meg a nevelő-oktató munka során alkalmazható taneszközök kiválasztásának elveit a tankönyvtörvény alapján:

- Tankönyvként alkalmazható a tankönyvjegyzékben szereplő – hivatalosan tankönyvvé nyilvánított – tankönyv;
- Az iskola minden tanulója részére legyen biztosítva a tankönyvhöz való hozzájutás lehetősége,
- A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb taneszközzel is szükség van. (rajz-, technika-, testnevelés stb.) A tanulók számára kötelező egyéb taneszközöket a tantárgyi tantervek tartalmazzák.
- Az alkalmazott taneszközök, segédletek a pedagógiai program megvalósítása során alkalmasak legyenek a helyi tantervben meghatározott követelmények teljesítésére;
- A taneszközök kiválasztását a szaktanárok végzik, szülőket tájékoztatva;
- A tankönyvek beszerzését – az egyéni igények írásbeli felmérésével és figyelembevételével – a tankönyvfelelős végzi.

Tankönyv: az a szerzői jogvédelem alá eső, nyomtatott formában megjelent, tankönyvvé nyilvánított könyv, amely a tanulók részére pedagógiai szempontból feldolgozza, rendszerezi valamely műveltségi terület, részterület ismeretanyagát.

Tartós az a tankönyv, segédkönyv, amelyik tartalma és kivitele alapján alkalmas arra, hogy több tanuló, több tanéven keresztül használni tudja.

Munkatankönyv: az a tankönyv, melynek alkalmazása során a tanulónak a tankönyvben kell az előírt feladatot megoldania.

Munkafüzet: A tananyag feldolgozását, megértését elősegítő nyomtatott taneszköz. Ide soroljuk a munka- és feladatfüzeteket, felmérő feladatlapokat.

Segédkönyv: az a könyv, szöveggyűjtemény, atlasz, szótár, album, példatár, feladatgyűjtemény, amely segítséget nyújt a tanulóknak a tankönyv alkalmazásához, illetve a pedagógusnak a nevelő-oktató munkájához; alkalmazásuk nélkül a tankönyv ismeretei nem sajátíthatók el, nélkülözhetetlen valamely műveltségi terület, részterület ismeretanyagának átadásához. Ide soroljuk a tankönyvvé nyilvánított elektronikus ismerethordozókat is.

Tanulói taneszköz, segédeszköz: a nyomtatott taneszközök mellett – elsősorban a gyakorlati tevékenységekhez - szükséges eszközök, felszerelések, melyek használata nélkül az adott tantárgy (többnyire készségtárgy) továbbhaladási feltételei, minimum követelményei nem teljesíthetők. Ezek a tanulók személyes felszerelései, eszközei. (rajz-, technika-, testnevelés stb.)

Digitális eszközök:

Tanulói laptopok, táblagépek:

- az intézmény tulajdonában lévő laptopok és táblagépek a tanórát vagy foglalkozást vezető pedagógus felügyeletével oktatási célra használhatóak,
- a tanulók tanulást támogató, saját tulajdonba adott laptopjait a tanórát vagy foglalkozást vezető pedagógus előzetes engedélyével az adott tanórán használni lehet. Ennek feltétele:

- az épületbe behozott eszközöket névvel kell ellátni, és a hordtáskában egy erre kijelölt helyen kell leadni. Az eszköz csak a tanórán használható, a gyermek a saját tulajdonú eszközét a tanítási nap végén hazaviszi.

Mobiltelefonok:

- az intézményben mobiltelefont oktatási célra csak az igazgatóval egyeztetett tanórákon lehet használni. A mobiltelefonokkal szemben előnyben kell részesíteni az iskolai táblagépek használatát.
Az oktatási célra engedélyezett mobiltelefont az órát tartó pedagógus a tanóra elején adja át a tanulóknak, óra végén pedig azokat összegyűjti és az erre kijelölt helyre viszi.
A mobiltelefonok intézménybe történő bevitelét az iskola Házirendje szabályozza.

2.3. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

2.3.1. Alsó tagozat

Iskolánk alsó tagozata egész napos iskolaként működik.

Általános képzési rend:

Ebben az oktatási formában a tanítási nap folyamán két tanító vezeti az osztályt. A pedagógusok gondoskodnak a gyermekek önálló, irányított felkészüléséről, a rendszeres korrepetálásról. Szervezik a szabadidő hasznos eltöltését. Az oktató-nevelő munka 8-16 óráig tart, a gyerekek terhelését egyenletesen elosztva a délelőtti és a délutáni órákon. A tanulók tanszereiket csak hétféjére viszik haza, hét közben minden feladatot az iskolában végeznek el.

Az egész napos foglalkoztatás célja:

- A tanulók életkoruknak megfelelően sajátítsák el az egész napos, kulturált életmód szokásait.
- Legyenek képesek társas kapcsolatok alakítására, sajátítsák el a társas magatartás szabályait.
- Legyenek képesek képességeiknek megfelelő tanulásra.

Gyermekbarát iskolakezdés és napirend

- Az iskola a tanítási idő kezdete előtt megtartja reggeli ráhangoló időszávot beszélgetőkörrel, közös olvasással, mesehallgatással, csendes érkezéssel vagy mozgásos tevékenységgel.

Rugalmas óraszervezés: rövidebb órák és komplex blokkok

- Az iskola lehetőséget teremt a terhelés mérséklése és az elmélyült, tevékenységalapú tanulás feltételeinek megteremtése érdekében a 35 perces tanítási órák megtartására, valamint a hosszabb, többféle tevékenységre lehetőséget biztosító összevont tanulási blokkok alkalmazásának megszervezésére.

Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok

- Az iskola munkatervében rögzíti a tanéven belüli projekt- és élménynapok számát, témáját és felelőseit, melynek célja a tanulási tartalmak összekapcsolása, a kíváncsiság, az együttműködés és a gyakorlati alkalmazás erősítése.

Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata

- Az iskola lehetőséget biztosít a könyvtári, múzeumi, természeti, közművelődési, helytörténeti és sportlétesítményben megvalósuló foglalkozások megtartására, és gondoskodik azok biztonságos, tanítási célú megszervezéséről.

Tapasztalati tanulás erősítése matematika és természettudomány tantárgyakból

A házi feladatok és az önálló munkák meghatározásával kapcsolatos szabályok:

- Az egész napos iskolában az első-negyedik évfolyamon minden tanuló számára biztosítja a másnapra való felkészülés optimális idejét (60 perc), a szóbeli és írásbeli feladatok elvégzésére.
- A szóbeli és írásbeli házi feladat aránya mennyiségileg előre tervezhető, elvégzése után ellenőrizhető.
- Az önálló munkák, a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (késztség- és képességfejlesztést), valamint a törzsanyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítását szolgálják.
- Az első – negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra) **házi feladatot nem kapnak**.
- Ünnepnapokra nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot. A tanítási szünetek idejére szorgalmi, **képességfejlesztő, felzárkóztató feladatot** kapnak a gyerekek. Hét közben – szülők kérésére – a mindennapos olvasás gyakorlásához szükséges könyvet viszik haza.

2.3.2. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Feladatainkat egész napos oktatási rendszerben végezzük. Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése különösen fontos. Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.

Legfontosabb feladataink:

- A tanulás iránti érdeklődés felkeltése, befogadóképesség - fogékonyság kialakítása az új ismeretek iránt;
- Az iskolai életet hátrányokkal kezdők segítése; a tanulói kudarc kerülése;
- A játékos ismeretszerzés; a felfedezés lehetőségének megteremtése; a tanulói kíváncsiság kielégítése,
- Az iskolai élet, társas kapcsolatok elemi ismereteinek közvetítése
- A házirendhez igazodó helyes tanulói szokások és viselkedésformák kialakítása;
- (rend, munkafegyelem, tisztaság, igényesség a környezet iránt, közösségi élet az osztályban)
- Az olvasás technikai alapozása, a kézírás megtanítása, a helyesírás, a szövegértés megalapozása;
- A matematikai gondolkodás megalapozása, a számfogalom erősítése;
- A beszéd és a gondolkodás sokoldalú fejlesztése;
- Elemi gondolkodási és nyelvi műveletek megismerése és gyakorlása;

2.3.3. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből

következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat. Feladatainkat egész napos oktatási rendszerben végezzük, hangsúlyt fektetve a következőkre:

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz;
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása;
- Elemi gondolkodási és nyelvi műveleteinek megismerése és gyakorlása;
- A szövegértés és szövegalkotás képességének fejlesztése;
- A helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása;
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával;
- A kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés;
- A tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív, interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat;
- A tanulók életkori sajátosságainak megfelelő tanulási-tanítási módszerek alkalmazása;
- A pedagógiai munkában a személyre szabott fejlesztésre való törekvés;
- Az egyéni képességek kibontakoztatása;
- A tanulási problémákkal küzdők egyéni fejlesztése;
- A felelősségtudatra, kitartásra, munkafegyelemre szoktatás a motivációs lehetőségek sokoldalú alkalmazásával,
- A tanulási szokások megalapozása,
- A szociális-kulturális környezetből fakadó hátrányok csökkentése,
- A humánus magatartásminták erősítése, közösségi értékrend megalapozása.

2.4. Felső tagozat

2.4.1. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása. A csoportbontásban oktatott idegen nyelv az angol vagy a német, emellett csoportbontásban tanítjuk még - osztálylétszámoktól függően - a technika és informatika tantárgyakat.

Céljaink, feladataink:

- Az alsó tagozat nevelő-oktató munkájára épülve a kialakított képességek, készségek továbbfejlesztése;
- A tanulás tanításának megvalósítása.
- Az önismeret alakítása, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- A kreativitás fejlesztése, a tanulók egészséges terhelése;
- Fokozatosan alkalmazzuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív, interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat;

- Az eltérő érdeklődésű, képességű, motivációjú tanuló egyéni teljesítmény - maximumának elérése.
- Az önálló tanulás képességének kialakítása;

2.4.2. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint a pályaválasztásra, pályaaorientációra való felkészítés.

40

Céljaink, feladataink:

- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont, hogy az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek megszerzése minél gyakrabban tapasztalati úton történjen.
- Tovább bővítjük az együttműködésre építő kooperatív, interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- Fontos a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat fejlesztése;
- Az absztrakciós gondolkodáshoz szükséges képességek megalapozása;
- A mentális képességek célirányos fejlesztése, az önálló tanulás és az önművelés megalapozása;
- A társas kapcsolatok, közösségi élet fejlesztése; a közösségben való helytállás, szerepvállalás kialakítása, magatartási formák elsajátítása;
- A nemzettudat fejlesztése, a nemzeti értékek tiszteletére nevelés; felelős helytállás igényének kialakítása;
- Szolidaritás, egymásért és a közösségért vállalt felelősség kialakítása;
- A tanulók differenciált oktatása, az életkoroknak megfelelő tanítási módszerek alkalmazása (elvont gondolkodás, elemzés, összefüggések felismerése, következtetések levonása),
- A tanórán kívüli ismeretszerzés lehetőségeinek közvetítése, gyakoroltatása különböző módon;
- A tanulói önismeret, akarat, empátia, együttműködési készség, felelősségtudat, probléma-megoldó képesség fejlesztése az osztály és iskolai tevékenységek körében;
- A tanulók aktivitásának növelése a közösségi élet szervezésében, ezzel együtt a demokratikus magatartásformák, követendő magatartás minták - szokások kialakítása, gyakoroltatása;
- Viselkedési normák kialakítása, különböző szituációkban való alkalmazása, gyakorlása;
- Egészséges életre, családi életre és környezetvédő magatartásra nevelés;
- A nemzeti és más kultúrák hagyományainak, szokásainak megismertetése, ápolásukra nevelés.

2.5. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelést, testmozgást a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint kell megszervezni.

Iskolánk rendelkezik saját tornateremmel, nagy udvarral, ahol különböző sportpálya, műfüves labdarúgópálya és játszótér is van. Ezen a területen a következő fő célokat tűztük ki:

- A szervezet edzettségének alapozása, növelése;
- A gyermekek mozgásigényének kielégítése szervezett formában;
- A játék és a mozgás megszerettetése;
- Változatos tevékenységek szervezésével az egészség biztosítása és megőrzése;
- A rendszeres testmozgás iránti igény felkeltése és kialakítása;
- A testi és szellemi teljesítőképesség fokozása;
- A személyiség és a szocializáció fejlesztése a közös játékok során;
- A harmonikus testi fejlődés szükségességének tudatosítása;
- A mozgásszervek fejlesztése, testi deformitások megelőzése és korrigálása.

A mindennapos testnevelés szinterei:

Törekszünk rá, hogy az aktív, mozgásos tevékenységek az iskolai élet minden területét fogják át.

- testnevelési program (kötelező):
 - Minden évfolyamon mindennapos testnevelés valósul meg órarendi keretek között.
 - Tanévenként két évfolyam (2. és 4. évfolyamok) úszásoktatáson vesz részt, heti 1 órában;
 - A testnevelésórákon nem az a cél, hogy minél nagyobb fizikai teljesítményt érjenek el a tanulók, hanem az, hogy minél több mozgásmintával ismerkedjenek meg – természetesen olyan intenzitással, ami legalább 50 %-os.
 - Alsó tagozaton heti egyszer néptánc órát tarthatnak a tanítók.
- szünetek és a szabad játékidő:
 - a szünetekben biztosított a tanulók szabad mozgása, sportolása (megfelelő méretű udvar, mászóka, többféle sportolásra alkalmas terület, műfüves pálya áll rendelkezésükre),
 - szabad játéklehetőség a délutáni foglalkozások ideje alatt, a tanítási órák után (biztosítottak az ehhez szükséges eszközök);
- tanórán kívüli mozgás- és sportprogramok (kötelező vagy választható)
 - tömegsport, szabadidősport, labdarúgó edzések stb.
- közösségi mozgásprogramok:
 - tanár-diákmérkőzések, projekt napi sportprogramok; családi sportrendezvények stb.
- egyéb alkalmyszerű mozgásos tevékenységek:
 - házibajnokságok, sportnap, sportdélután, egészség hét, kirándulás, erdei iskola, túrázás (gyalog, kerékpárral), stb.

A mindennapos testnevelés akkor éri el a célját, ha a gyerekek:

- öntevékenyen és aktívan vesznek részt a foglalkozásokon,
- változatos lehetőségek közül a képességeiknek megfelelőt választják,
- egész napjukat áthatja, minden tevékenységformában jelen van,
- érdeklődésükhöz és különböző adottságaikhoz alkalmazkodik,
- a játék során elsajátítják a siker és a kudarc elfogadásának technikáit,

- biztosított érdeklődésüknek és aktivitásuknak egyenletessége.

A tanórán kívüli sportfoglalkozások rendjét az iskola éves munkaterve tartalmazza.

Támogatjuk a tanulók iskolán kívüli sporttevékenységét is. Ennek érdekében szervezett formában kapcsolódunk más szervezetek, egyesületek, intézmények programjaihoz. A tehetséges tanulókat sportegyesületekhez irányítjuk.

2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások

42

Iskolánkban a választható tantárgy az idegen nyelv, azon belül az angol vagy német, melyet csoportbontásban tanítunk.

Nagy létszámú csoport esetében adott nyelven belül is csoportbontásra van lehetőség, amennyiben ez szakmailag indokolt.

Az idegen nyelv oktatását a 2-3. osztályban indítjuk nem kötelezően választható szakköri kereten belül. A 4. osztálytól az idegen nyelv tanulása kötelezően választható. A tanulni kívánt idegen nyelv kiválasztása a 2. évfolyamon történik, a szülők írásban nyilatkoznak a választott idegen nyelvről.

4. osztálytól másik idegen nyelv tanulására áttérni a mindenkori következő tanévkezdéskor és csak különbözeti vizsgával lehet.

Hit- és erkölcstan, etika kötelezően választható tantárgy. A szülők gyermekük beíratásakor döntenek, melyik tantárgyat választják. A hit- és erkölcstan tanítását csak az adott felekezettel egyeztetve indítjuk el alacsony jelentkezés esetén. A szülő a választott képzést minden tanév május 20-ig módosíthatja írásbeli kérelem benyújtásával.

2.7. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A tanuló joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.

Biztonságban és egészséges környezetben neveljék-oktassák.

Iskolai tanulmányi rendje - pihenőidő, testmozgás, szabadidő, étkezési lehetőség, sportolás biztosított legyen számára életkorának megfelelően.

Felvételi kérelem estén előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót.

Az iskola a sajátos nevelési igényű tanulók hátrányainak csökkentésére a fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot alkalmaz, melyet intézményünkben szakképzett gyógypedagógus végez.

Az iskola az antiszegregáció elve alapján határozza meg tanulócsoportjait.

2.8. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Iskolánk pedagógusai a 2011. évi CXC. Köznevelési törvény 54.§-a alapján értékelik a tanulók teljesítményét. Az értékelés alapja a helyi tanterv tantárgyi követelményrendszere.

Tanév közben – az első évfolyam és a második évfolyam első félévének kivételével – a tanuló teljesítményének, előmenetelének érdemjegyekkel történő folyamatos és rendszeres tantárgyi értékelését tartjuk megfelelőnek, a szakaszos, témák utáni méréssel kombinálva. Így tudjuk nyomon követni tanítványaink fejlődését, illetve regisztrálni azokat a területeket, tanulókat, ahol fejlesztésre, felzárkóztatásra van szükség. Ez az alapja a személyre szóló képességfejlesztésnek is.

A heti 1-2 órás tantárgyakból félévenként minimum 3, a heti 3 vagy ennél nagyobb óraszámú tantárgyakból havonta legalább egy érdemjegy alapján osztályozható a tanuló.

A pedagógus felelőssége a szóbeliség-írásbeliség arányainak megtartása a tantárgytól függően.

2.8.1. A tanulók tudásának értékelése, minősítése félévkor és tanév végén

Az értékelés célja

- Az ellenőrzés során feltárt adatokra, tényekre támaszkodva vizsgálni, hogy a nevelő-oktató munka eredményei mennyiben felelnek meg a pedagógiai programban megfogalmazott célkitűzéseknek;
- Jelezze a fejlődés, fejleszthetőség lehetőségeit;
- Tájékoztasson az iskola követelményeihez való viszonyról.
- Az önértékelés képességének kialakítása, fejlesztése az életkori sajátosságoknak megfelelően;
- Motiváció az elképzelt és elvárt eredmény kialakítása érdekében;

Az értékelés alapelvei

- Sokszínű és motiváló hatású;
- Minősítés-központúság helyett fejlesztőközpontú legyen;
- Megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet töltsön be;
- Folyamatos, rendszeres, egyénre szabott, minden tevékenységre kiterjedő;
- Tárgyilagos, objektív, a személyiséget fejlesztő, segítő szándékú;
- Következetes, szakszerű és felelősségteljes;
- Céljai és követelményei legyenek minden érintett számára előre ismertek.

2.8.2. Értékelés az 1-2. évfolyamon:

Az első osztályban a hatodik hét után, félévkor és a tanév végén szövegesen értékeljük tanulóinkat, amely a munkaközösség által összeállított szempontok alapján a KRÉTA rendszer segítségével történik. Az értékelési szempontsort a melléklet tartalmazza.

A tanév végén *kiválóan megfelelt, jól megfelelt, megfelelt, felzárkóztatásra szorul* minősítés kerül a bizonyítványba.

Második osztályban félévkor szöveges értékelés történik.

A tantárgyi dicséretek a bizonyítvány jegyzet részében jelezzük. Tanév közben a kisebb feladatok teljesítését a tanító által kialakított értékelési eszközökkel (piros pont, csillag, nyomda, érdemjegy...) értékelik a pedagógusok. Ezekről a szülőknek folyamatos tájékoztatást kell adni.

2.8.3. Értékelés a 2. évfolyam végén és a 3-8. évfolyamon félévkor és tanév végén

2. osztály tanév végétől osztályozással (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen) és „Részt vett.” bejegyzéssel értékelünk. A tantárgyi dicséretek a bizonyítvány jegyzet részében jelezzük. Tanév közben a kisebb feladatok teljesítését a tanító által kialakított értékelési eszközökkel (piros pont, csillag, nyomda, érdemjegy...) értékelik a pedagógusok. Ezekről a szülőknek folyamatos tájékoztatást kell adni.

	<i>Az értékelés módja, formája</i>	<i>Az értékelés rögzítése</i>	<i>Az értékelést végzi</i>
Tanév közben	➤ piros, fekete pont ➤ jelek ➤ érdemjegy (5,4,3,2,1) ➤ dicséret, elmarasztalás ➤ magatartás és szorgalom értékelése minimum kéthavonta a pedagógusok és az osztályközösség javaslata alapján	➤ tanulói füzet, ➤ munkafüzet, ➤ felmérőlapok ➤ egyéb tanulói munkák ➤ digitális napló és ellenőrző (KRÉTA) ➤ Határidő legkésőbb az értékelés utáni napon	➤ tanítók, szaktanárok ➤ a tanulószobás nevelők, szaktanárok véleménye alapján az osztályfőnök
Félévkor	➤ osztályzat számmal jelölve (5,4,3,2,1) ➤ szaktárgyi dicséret szöveges bejegyzéssel ➤ magatartás és szorgalom minősítése (példás, jó változó, rossz/hanyag) ➤ Az alsó tagozaton „Részt vett.” bejegyzés kerül a vizuális kultúra, ének-zene, technika és tervezés, etika, hit- és erkölcstan és testnevelés tantárgyakhoz. ➤ A felső tagozaton „Részt vett.” bejegyzés kerül az etika, hit- és erkölcstan tantárgyhoz.	➤ digitális napló és ellenőrző (KRÉTA) ➤ Határidő a félévzáró osztályozó értekezlet napján	➤ tanítók, szaktanárok ➤ a tanulószobás nevelők és szaktanárok véleményét figyelembe véve az osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten dönt az osztályban tanítók közössége.
Tanév végén	➤ osztályzat betűvel jelölve (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen) ➤ szaktárgyi dicséret szöveges beírás a megjegyzés rovatba. ➤ nevelőtestületi dicséret ➤ magatartás, szorgalom: mint félévkor	➤ digitális napló és ellenőrző (KRÉTA) ➤ törzskönyv ➤ bizonyítvány ➤ Határidő a tanévzáró osztályozó értekezlet napján	➤ tanítók, szaktanárok ➤ a szaktanárok véleményét figyelembe véve az osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten dönt az

	➤ „Részt vett.” bejegyzés, mint félévkor		osztályban tanítók közössége.
--	--	--	-------------------------------

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben az első évfolyam előkészítő évnak minősül, amelyről a tanuló iskolalátogatási igazolást kap.

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén egy vagy két tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott. A javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban kerülhet sor.

Az értékelés során - az érdemjegyek, osztályzatok, minősítés megállapításánál - a tanulótól számonkért szóbeli, írásbeli és gyakorlati munkák mellett figyelembe vesszük:

- a tanuló képességeit, egyéni adottságait;
- szorgalmát, aktivitását;
- fejlődését önmagához képest;
- munkához való hozzáállását;
- a tanév során nyújtott általános teljesítményét
- az esetleges szakértői véleményben foglalt ajánlásokat.

E szempontok alapján döntjük el, hogy milyen szinten felelt meg a tanuló a továbbhaladás feltételeinek. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az értékelés közlésére a miniszter által jóváhagyott nyomtatványokat használjuk.

Szaktárgyi dicséretet kap a tanító, szaktanár megítélése alapján az a tanuló, aki az adott félévben jeles tantárgyi osztályzata mellett kimagasló teljesítményt nyújtott.

Nevelőtestületi dicséretet kap az a tanuló, aki az adott évben jeles osztályzatai mellett általánosan is kimagasló teljesítményt nyújtott tanulmányi, közösségi munkájában és versenyeken. A dicséretről az osztályfőnök javaslata alapján a Nevelőtestület dönt.

Negyed- illetve háromnegyed évkor írásbeli értesítést küldünk azoknak a szülőknek, akiknek gyermekei az adott időszakban elégtelen teljesítményt mutatnak, vagy tanulmányi előmenetelükben lényeges lemaradás tapasztalható.

2.8.4. A tanulók témazáró írásbeli munkájának százalékos értékelésének átváltása érdemjegyekre

Alsó tagozat:

Százalékhatárok	Érdemjegyek	Szöveges bejegyzés
0 – 45 %	elégtelen	felzárkóztatásra szorul
46 – 65 %	elégséges	gyengén megfelelt
66 – 79 %	közepes	megfelelt
80 – 89 %	jó	jól megfelelt
90 – 100 %	jeles	kiválóan megfelelt

Felső tagozat:

Témazáró dolgozatok és írásbeli dolgozatok százalékos határai

Százalékhatárok	Érdemjegyek
0 – 33 %	elégtelen
34 – 49 %	elégséges
50 – 74 %	közepes
75 – 89 %	jó
90 – 100 %	jeles

Írásbeli feleletek százalékos határai

Százalékhatárok	Érdemjegyek
0 – 50 %	elégtelen
51 – 65 %	elégséges
66 – 80 %	közepes
81 – 90 %	jó
91 – 100 %	jeles

A második évfolyam második félévétől a tantárgyi értékelés - a képesség fejlődésének figyelembevételével - osztályzatokkal történik a következő alapelvek szerint:

5-ös osztályzatot kap a tanuló, ha:

- a megszerzett ismeretei biztosak, azokat képes bármikor előhívni, alkalmazni;
- önálló feladatvégzésre képes hiba nélkül (legfeljebb jelentéktelen hiba mellett);
- teljesítménye 90-100 % körül mozog.

4-es osztályzatot kap a tanuló, ha:

- a megszerzett ismereteket képes a gyakorlatban alkalmazni;
- önálló feladatvégzésre képes, de néha hibázik;
- teljesítménye 75-89 % (alsó tagozat: 80-92%) között mozog;

- a megszerzett ismeretei segítségével később is előhívhatók, de az alkalmazáshoz esetleg a tanult ismeretet újra át kell ismételnie.

3-as osztályzatot kap a tanuló, ha:

- a megszerzett ismeretei hiányosak, alkalmazni gyakran csak tanári segítséggel tudja azokat;
- önálló feladatvégzésre csak egyszerű feladatoknál képes;
- gyakran hibázik; teljesítménye 50-74 % (alsó tagozat: 66-79%) között mozog;
- a megszerzett, gyakran hiányos ismereteket csak tanári segítséggel tudja újra előhívni, alkalmazni.

2-es osztályzatot kap a tanuló, ha:

- az ismeretek megszerzésére csak minimális mértékben képes. Az így megszerzett ismeret csak éppen elégséges a továbbhaladáshoz;
- önálló feladatvégzésre nem képes, folyamatos tanári segítséget igényel. Sokat hibázik, teljesítménye 30-49 % (alsó tagozat: 46-65%) körül mozog;
- a megszerzett ismeretei nem mélyültek el, nem képes sem újra előhívni, sem alkalmazni azokat.

1-es osztályzatot kap a tanuló, ha:

- nem sajátítja el a minimálisan megkövetelt ismereteket az adott tantárgyból;
- nem tud önállóan dolgozni
- ismeretei nem érik el a továbbhaladáshoz szükséges szintet, teljesítménye 30 % (alsó tagozat: 49%) alatti.

A félévi és évvégi tantárgyi értékelésnél a pedagógus abban az esetben, ha a tanuló tantárgyi átlaga négytized és hattized között van, dönthet a felfelé vagy lefelé kerekítésről a tanuló fejlődését figyelembe véve. Az elégséges osztályzathoz a Nemzeti Alaptanterv által előírt minimumszint teljesítése szükséges.

2.9. Az értékelések súlyozása

Értékelés típusa	Százalékos súlyozás
szóbeli felelet	100
írásbeli felelet	100
írásbeli felelet	50
írásbeli dolgozat	100
írásbeli témazáró dolgozat	100
órai feladat	100
órai munka	50
házi dolgozat	50
házi feladat	50
teszt feladat	100
gyakorlati feladat	100
szorgalmi feladat	50
projektmunka	100
természettudományi vizsga	100

történelem vizsga	200
verseny	100
E-learning feladat	50
másik intézményből hozott értékelés	100

2.10. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

2.10.1. A magatartás értékelésének elvei

A magatartás és szorgalom értékelését és minősítését az osztályfőnök – az adott tanulóközösség és az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – az alábbiakban meghatározott követelmények alapján végzi:

A tanuló magatartása

49

...példás: ha a tanuló a tanítási órákon aktívan részt vesz az ott folyó munkában, és képességeinek megfelelően, egyben viselkedésével is elősegíti az óra hatékonyságát. Az iskolai házirend megvalósításában tevékenyen közre működik és követelményeit megtartja, társait is erre ösztönzi. Szívesen vállal közösségi munkát, hetesi és önként vállalt feladatait maradéktalanul elvégzi. Igazságos és jó szándékú véleményével, példamutatásával segíti osztálytársait abban, hogy hibáikat kijavítsák. Az iskola minden tanárával, dolgozójával, felnőttekkel és társaival tisztelettudó és udvarias. Iskolán kívül az iskola jó hírnevéhez méltóan viselkedik.

...jó: ha az órák alatt fegyelmezetten részt vesz a munkában. A közösség által megjelölt feladatok elvégzésében szerepet vállal, bár nem kezdeményező és öntevékeny. Nem vét a közösség érdekei ellen. Az iskolában és azon kívül tisztelettudóan viselkedik, nem durva társaival szemben. Az iskola házirendjének követelményeit betartja.

...változó: ha fegyelmezetlen magatartásával árt a közösségnek, durva társaival szemben, szándékosan többször zavarja viselkedésével a tanítási órát. A házirend követelményeit csak több-kevésbé teljesíti. A közösség előtt álló feladatok végrehajtásában nem lehet rá számítani. Kötelességeit pontatlanul teljesíti. Viselkedése esetenként a felnőttekkel szemben is elfogadhatatlan, kifogásolható. Rongálja az iskola, a közösség vagyonát. Írásbeli szaktanári vagy osztályfőnöki intőt kap az adott hónapban. (Osztályfőnöki intést kap, ha igazolatlanul mulasztott.) Írásbeli osztályfőnöki megrovás esetén az adott félévben magatartás jegye nem lehet jobb változónál. Figyelmeztetés ellenére is csúnyán beszél, esetenként trágár szavakat használ.

...rossz: ha a közösség munkáját minden területen szándékosan gátolja. A feladatokból nem veszi ki a részét. Goromba, durva és verekedős társaival szemben. A házirend követelményeit figyelmeztetés ellenére ismételten megszegi, hibái kijavítására a közösség segítő szándéka ellenére sem törekszik. Ha igazgatói intőt vagy megrovást kap (szándékosan okozott testi sérülést, rongálást, lopást, 10 vagy annál több igazolatlan óráért.)

2.10.2. A szorgalom értékelésének elvei

A tanuló szorgalma

...példás: ha a tanítási órákon figyel, aktív. Az órákra felkészül, képességeinek megfelelő eredményekre törekszik. Felszerelése rendesek, tiszták. Szívesen vállal gyűjtőmunkát, a tananyaghoz hozzáolvas, szorgalmi feladatokat végez, tagja valamely iskolai szakkörnek, tudása gyarapítására törekszik.

...jó: ha figyel a tanítási órákon, bár nem mindig vesz részt aktívan a tanulásban. Feladatait elvégzi és felkészül az órákra, megbízhatóan dolgozik. Felszerelése általában rendes, tiszta, hiánytalan.

...változó: ha a tanulásban nem kitartó, munkáját pontatlanul végzi. Nem ér el képességeinek megfelelő eredményt, kötelességeit csak biztatásra, ismételt figyelmeztetésre végzi. Felszerelése gyakran hiányos és rendetlen.

...hanyag: ha a tanulmányi munka végzésében megbízhatatlan. Feladatait biztatás ellenére sem végzi el, kötelességeit elmulasztja. Képességeihez mérten eredményei nagyon gyengék. Taneszközeit gyakran nem hozza el, felszerelése hiányos és rendetlen, ha félévkor/évvégén elégtelen osztályzata van.

2.10.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

A jutalmazás és elmarasztalás elveit, a tanulókkal szemben támasztott egyéb iskolai követelményeket a Szervezeti és Működési Szabályzat, és a Házirend tartalmazza.

2.11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A tanulók napi rendszerességgel házi feladatot kapnak a tantárgyak és a tananyag jellegétől függően. A házi feladat célja a tanórákon tanultak otthoni rögzítése, elmélyítése, gyakorlása, emellett a rendszerességre, kötelességtudatra, munkára nevelés, szoktatás.

A házi feladatok típusai:

- szóbeli (elmélet, tartalom, memoriter stb.)
- írásbeli (másolás, feladatmegoldás, házi dolgozat stb.)
- munkadarab készítése, a tanórán elkezdett manuális tevékenység befejezése.

A házi feladat mennyisége a tanulók életkorának megfelelően változik. Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból. A napi felkészülés (otthoni, egész napos oktatás, tanulószoba) ideje ne legyen több 1-1,5 óránál.

Az egyéni képességek figyelembevételét differenciált és nem kötelező (szorgalmi) házi feladat adásával biztosítjuk.

A házi feladatok mennyiségi és/vagy minőségi értékelését a szaktanár szóvegesen, pontozással és/vagy érdemjegyekkel végzi.

Nem adunk kötelező házi feladatot az ünnepnapokra. Az iskolai szünet idejére **szorgalmi, fejlesztő, felzárkóztató feladatot** kapnak a gyerekek.

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

2.12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, technikát, hit- és erkölcstan és etika órákat. Az iskolai óraszámok függvényében és a humán erőforrások egyidejű megléte esetén a felső tagozatos évfolyamokon, a szaktanárok ajánlása, majd a szakmai munkaközösség és a vezetőség döntése, valamint a fenntartó engedélye alapján csoportbontásban taníthatjuk a matematikát, illetve a magyar nyelv és irodalmat.

Az alsó tagozatban a magasabb létszámú osztályokban a tanítók ajánlása, majd a szakmai munkaközösség és a vezetőség döntése valamint a fenntartó engedélye alapján a fő tantárgyakat csoportbontásban taníthatjuk.

Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására, elmélyítésére, személyre szabott fejlesztésre, differenciálásra.

2.13. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

Iskolánk 5-8. évfolyamán a NETFIT (*Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt*) szerint mérjük fel tanulóink fizikai állapotát, fittségét.

A fizikai állapot és fittség mérés országosan egységes módszertan, egy új mérési-értékelési tesztrendszer, amely megfelel a törvényi elvárásoknak és képes követni a gyermekek fizikai állapotát, egészségközpontú, fittségi sztemdekekhez viszonyítva.

A mérések lebonyolítását a testnevelő szaktanár végzi. A mért adatok vezetését is ők végzik a tanuló egyéni teljesítménylapján. Az egyéni lapok alapján a testnevelő osztály és tagozati szintű összesítést készít, meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából a fejlesztés lehetőségeit.

2.14. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

2.14.1. Az iskola egészségnevelési elvei

A környezet és egészség egymástól elválaszthatatlan fogalmak. A természet és környezet védelme és óvása nélkül nem beszélhetünk egészséges emberi életéről. Arra törekszünk, hogy intézményünkben minden gyermek részesüljön a testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az intézmény mindennapjaiban működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

A tevékenységek, programok során alakuljanak az egészséges életvitel készségei és magatartásmintái, tudatosuljon, hogy az egészség érték, és mindez pozitív változást eredményezzen tanulók és családjuk életmódjában.

2.14.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

Környezeti nevelésünk alapelveit a NAT, településünk adottságai, természeti és társadalmi – kulturális értékei, iskolánk hagyományai határozzák meg.

Kiemelten fontos feladatunknak érezzük, hogy tanulóink szemléletén alakítsunk, környezet- és természetszeretüket alakítsuk, formáljuk. Szemléletet csak úgy lehet kialakítani, ha minden tantárgyban és iskolán kívüli programon arra törekszünk, hogy ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet és benne az ember szerepét és helyét.

Tanulmányi kirándulásokon, erdei iskolában lehetőségeket biztosítunk arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait, a köztük rejlő összefüggéseket keressék, mert csak így válhatnak majd tudatos környezetvédővé, a természetet szerető, óvó felnőtté.

52

Célok	Feladatok
A tantestület tagjainak megnyerése a környezetnevelési munkához	Élményközpontú, az érzelmekre ható programok szervezése, személyes tapasztalatokon alapuló ismeretszerzés
Az iskolai élet valamennyi területén ténylegesen megjelenő környezeti nevelési tevékenység	A tantárgyi tantervek korrekt módon kidolgozzák a környezetnevelési tartalmakat és módszereket. A környezeti nevelést koordináló közösség meghatározza és ellenőrzi az aktuális feladatokat
A komplex szemlélet kialakítása érdekében erősödjenek a tantárgyközi kapcsolatok	Témanapok, témahetek, projektek kidolgozása (állatok világnapja, madarak és fák napja, víz világnapja)
A kollégák segítsék egymás munkáját, forduljanak egymáshoz segítségért	Erősíteni a munkaközösségek közötti információáramlást, ápolni a személyes kapcsolatokat
A környezettudatos magatartás hiteles közvetítése személyes példaadással	A felnőtt környezet (iskolai közösség és szülők) ismereteinek folyamatos bővítése, egymás formálása, kapcsolattartás, a kritikai képesség szükség szerinti gyakorlása
Környezeti nevelési munkacsoport kialakítása	Az iskolai munka koordinálása
Az iskola tisztaságának javítása, a szeméthyűjtés szokásainak átalakítása	Több szeméttároló elhelyezése, a szemét csökkentése. Szelektív szeméthyűjtés fokozatos bevezetése
Takarékoskodás az iskola tárgyi és anyagi erőforrásaival	Figyelnünk az energia, a papír, festék, és a berendezések használatára. Erre a tanulókat is folyamatosan ösztönözni.
A tanulók ismerjék meg szűkebb környezetüket, vegyék észre a problémákat, védjék az értékeket és ápolják a hagyományokat	Több kirándulás, nem hagyományos tanóra, pályázatok, versenyek, több önálló, kutatómunka

Diákjaink védjék környezetük értékeit, hangoztassák véleményüket, lépjenek föl a rombolással szemben	Zöldítési akciók Egy-egy táj, vagy állatfaj megfigyelése
A diák az önálló ismeretszerzési technikák elsajátításával, a kommunikációs képesség fejlesztésével váljon képessé az élethosszig tartó tanulásra	Az önképzés lehetőségeinek szélesítése, egyre több önálló munka elvégzése. Kreatív és kooperatív tanulási módszerek alkalmazása
Környezeti nevelési faliújság és tárlatfolyosó (diákjaink munkáiból) állandó működtetése	Ösztönözni az önálló gyűjtőmunkára, a napi aktualitások figyelemmel kísérésére, növelni az esztétikus környezet iránti fogékonyságot
Egyre szélesebb körben bevonni a szülőket a környezeti nevelésbe	Rendszeres kapcsolattartás, véleménycsere
Külső erőforrásainkat növelni	Újabb kapcsolatok kiépítése, több pályázat, verseny, a helyi programokban való aktív részvétel
A belső erőforrások erősítése	Továbbképzések.

Záradékok

1. A pedagógiai program érvényességi ideje

- 1.1. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2026. szeptember 1. napjától 2030. augusztus 31. napjáig – szól.

2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

- 2.1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
- 2.2. A 2029/2030-as tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén a pedagógiai programot módosítania kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

3. A pedagógiai program módosítása

- 3.1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
- - az iskola igazgatója;
 - - a nevelőtestület bármely tagja;
 - - a munkaközösségek;
 - - a szülői munkaközösség;
 - - az iskola fenntartója.
- 3.2. A tanulók a pedagógiai program módosítását az intézményi tanács vagy a szülői munkaközösség felé diák-önkormányzati képviselői útján javasolhatják.
- 3.3. A pedagógiai program módosítása a fenntartó Székesfehérvári Tankerületi Központ igazgatójának jóváhagyásával válik érvényessé.

4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

- 4.1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
- 4.2. A pedagógiai program és a házirend elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: www.nemeskocsag.hu

1. számú melléklet:

Tantárgyankénti szöveges értékelés szempontjai - 1 - 2. évfolyam

Iskolánkban az 1. évfolyam 6. hete után, az 1. félév végén, valamint a tanév végén és a 2. évfolyam 1. félév végén szövegesen értékeljük a tanulókat. A szöveges értékelést a KRÉTA rendszerben rögzítjük. Az értékelés egyénre szabott, a mondatbankot az értékelő pedagógus a gyermek teljesítményének, képességeinek, magatartásának és szorgalmának megfelelően szabadon, tárgyilagosan, objektíven alakíthatja.

A magatartás és szorgalom értékelése a pedagógiai program alapján történik példás, jó, változó, rossz, illetve hanyag értékeléssel. A tantárgyi értékelésnél a részletes, fejlesztő értékelés előtt a tanulót szövegesen kell értékelni a kiválóan megfelelt, jól megfelelt, megfelelt, fejlesztésre szorul kifejezésekkel.